



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY  
भाग III—खण्ड 4  
PART III—Section 4  
प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 7]  
No. 7]

नई दिल्ली, बुधस्मतिवार, जनवरी 12, 2006/पौष 22, 1927  
NEW DELHI, THURSDAY, JANUARY 12, 2006/PAUSA 22, 1927

### भारतीय दन्त परिषद अधिसूचना

नई दिल्ली, 10 जनवरी, 2006

**सं. डी.ई. 22-2005.**— [दन्त चिकित्सक अधिनियम, 1948 (1948 का 16) की धारा 20 के साथ पठित धारा 10 के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय दन्त परिषद केन्द्रीय सरकार के पूर्व अनुमोदन से, नए दन्त कालेजों की स्थापना, अध्ययन के उच्चतर पाठ्यक्रमों का खोलना और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाना विनियम, 1993 का अधिक्रमण करते हुए, ऐसे अधिक्रमण से पहले किए गए अथवा किए जाने से छूट गए कार्यों के सिवाय, एतद् द्वारा नए दन्त कालेज स्थापित करने, दन्त कालेजों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण के नए अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम खोलने और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने से संबंधित निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात्—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:**

- (1) इन विनियमों को भारतीय दन्त परिषद (नए दन्त कालेजों की स्थापना, दन्त कालेजों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण के नए अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम खोलना और प्रवेश क्षमता बढ़ाना) विनियम, 2006 कहा जाएगा।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2. **उपयोज्यता:**

ये विनियम शैक्षिक वर्ष 2006-07 से निम्नलिखित से संबंधित प्रस्तावों पर लागू होंगे:-

- (क) स्नातकपूर्व स्तर पर नया दन्त कालेज स्थापित करना,
- (ख) स्नातकोत्तर स्तर पर अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करना (डिप्लोमा और डिग्री दोनों); और
- (ग) किसी दन्त कालेज में स्नातकपूर्व अथवा स्नातकोत्तर स्तर पर प्रवेश क्षमता बढ़ाना;

परन्तु यह कि इन विनियमों के लागू होने से पूर्व जो दन्त कालेज स्थापित किए जा चुके हैं अथवा जिनकी प्रवेश क्षमता बढ़ाने की अनुमति दी जा चुकी है उन पर नए दन्त कालेजों की स्थापना, अध्ययन के उच्चतर पाठ्यक्रम खोलना और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाना विनियम, 1993 लागू रहेंगे।

3. **परिभाषाएं:**

- (1) इन विनियमों में, जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो:-
- (क) "अधिनियम" से दन्त अधिनियम, 1948 (1948 का 16) अभिप्रेत है;
- (ख) "केन्द्रीय सरकार" से स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय में स्वास्थ्य और परिवार कल्याण विभाग अभिप्रेत है;
- (ग) "परिषद" से अधिनियम के अधीन स्थापित भारतीय दन्त परिषद अभिप्रेत है;
- (घ) "दन्त कालेज" से किसी भी नाम से जाना जाने वाला कोई भी संस्थान, कालेज अथवा निकाय अभिप्रेत है जिसमें कोई व्यक्ति अध्ययन अथवा प्रशिक्षण प्राप्त करता है जो उसे कोई मान्यता प्राप्त दन्त अर्हता पाने के लिए अर्हक बनाएगा।
- (2) शब्द और वाक्यांश जो इन विनियमों में इस्तेमाल किए गए हैं और परिभाषित नहीं हैं, लेकिन उक्त अधिनियम में परिभाषित हैं, उनका अर्थ वही होगा जो उक्त अधिनियम में उन्हें क्रमशः दिया गया है।

4. **नया दन्त कालेज स्थापित करने अथवा दन्त कालेज में अध्ययन या प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने अथवा प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए प्रस्ताव अथवा योजनाएं:-**

- (1) नया दन्त कालेज स्थापित करने अथवा दन्त कालेज में पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण का नया पाठ्यक्रम शुरू करने अथवा प्रवेश क्षमता बढ़ाने, जैसा भी मामला हो, के लिए प्रस्ताव या योजनाएं अधिनियम के अधीन अनुमति प्राप्त करने के लिए इन विनियमों के साथ अनुबद्ध क्रमशः प्रारूप-1, प्रारूप-2 और प्रारूप-3 में केन्द्रीय सरकार को प्रस्तुत किए जाएंगे।
- (2) उप विनियम (1) के अधीन योजना अथवा प्रस्ताव और उस पर कार्यवाही, इन विनियमों के साथ अनुबद्ध अनुसूची में दी गई समय-सारणी के भीतर प्रस्तुत की जाएगी।

नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति

### 5. नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए आवेदन-पत्र

विनियम 6 के अधीन पात्र कोई भी व्यक्ति इन विनियमों के साथ अनुबद्ध प्ररूप-1 में योजना प्रस्तुत करके केन्द्रीय सरकार की पूर्वानुमति प्राप्त करने के बाद दन्त कालेज स्थापित कर सकता है।

### 6. पात्रता और अर्हता के मानदण्ड

- (1) उप विनियम (2) के अधीन, निम्नलिखित संगठन दन्त कालेज स्थापित करने हेतु केन्द्रीय सरकार की अनुमति प्राप्त करने के लिए पात्र होंगे; नामतः-
- (क) राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र का प्रशासन
- (ख) विश्वविद्यालय
- (ग) केन्द्रीय या राज्य सरकार द्वारा प्रवर्तित कोई स्थायत निकाय
- (घ) सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 (1860 का 21) अथवा राज्य के तदनु रूप विधानों के अधीन पंजीकृत कोई सोसाइटी; अथवा
- (ङ) न्यास अधिनियम, 1882 (1882 का 2) अथवा वक्क अधिनियम, 1954 (1954 का 29) के अधीन पंजीकृत कोई लोक धार्मिक अथवा धर्माय न्यास।
- (2) उप नियम (1) के अंतर्गत आने वाले संगठन दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनुमति हेतु आवेदन करने के अर्हक होंगे यदि निम्नलिखित शर्तें पूरी होती हैं:-
- (क) यदि आवेदक एक स्थायत निकाय, पंजीकृत सोसाइटी अथवा धर्माय न्यास है तो दन्त शिक्षा आवेदक के उद्देश्यों में से एक हो;
- (ख) आवेदक के पास प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने का एक व्यवहार्य और समयबद्ध कार्यक्रम हो और भारतीय दन्त परिषद द्वारा यथा निर्धारित ध्वनों के संबंध में अपेक्षित डॉचागत सुविधाएं हों, लड़कों और लड़कियों के लिए पर्याप्त छात्रावास सुविधाएं हों, छात्रों की प्रस्तावित प्रवेश क्षमता के अनु रूप दन्त तथा तत्संबंधी उपकरण, संभव एवं कर्मचारी हों जिससे कि अनुमति प्रदान किए जाने की तारीख से चार वर्ष की अवधि के भीतर दन्त कालेज पूर्ण हो जाए।
- (ग) आवेदक के स्वामित्व में अथवा सरकार या सरकार के किसी प्राधिकरण से प्राप्त 30 वर्ष से अल्प अवधि के बीचकालिक पड़े वाला 5 एकड़ से अल्प क्षेत्रफल का एक भूखण्ड हो और उस भूखण्ड पर प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने हेतु उसने निर्मित क्षेत्र उपलब्ध कराया हो तथा निर्मित क्षेत्र को, चरण-बद्ध ढंग से, निम्नलिखित अनुसार बढ़ाने का प्रस्ताव हो:-

| वाकिले | प्रथम वर्ष      | द्वितीय वर्ष     |
|--------|-----------------|------------------|
| 50     | 30,000 वर्ग फुट | 30,000 वर्ग फुट  |
| 100    | 60,000 वर्ग फुट | 100,000 वर्ग फुट |

- (घ) खण्ड (ग) में उल्लिखित निर्मित क्षेत्र के अतिरिक्त, उसी भूखण्ड पर किसी भी समय कुल संख्या के 50 प्रतिशत की सीमा तक लड़कों और लड़कियों के लिए अलग-अलग ब्लाकों में छात्रावास सुविधा और कर्मचारियों के लिए आवास उपलब्ध होना चाहिए।
- (ङ) आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज प्रस्तावित जगह पर स्थापित करने के लिए अनापत्ति के बारे में संबंधित राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से इन विनियमों के साथ अनुबद्ध प्ररूप-4 में, अभिवाचना प्रमाण पत्र और संबंधित राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से परिषद के विनियमों के अनुसार पर्याप्त नैदानिक सामग्री की उपलब्धता का प्रमाण पत्र प्राप्त कर लिए हैं।
- (च) यह कि आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज के लिए किसी विश्वविद्यालय से पाठ्यक्रम को/समूची अवधि के लिए बंध, इन विनियमों के साथ अनुबद्ध प्ररूप-5 में, विश्वविद्यालय की संमति की अनुमति प्राप्त कर ली है;
- (छ) आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज में छात्रों को फलने ही दृष्टिमान नहीं दे दिया है।
- (ज) कि आवेदक उपाबंध-1 के अनुसार, प्रस्तावित दन्त कालेज के परिसर में 100 बिस्तारों से अल्प के एक जनरल अस्पताल का स्वामी है और उसका प्रबंध करता है और दुर्लभ प्रोन्क्लीनिकल, पैरा-क्लीनिकल तथा तत्संबंधी आयुर्विज्ञानों में शिक्षण सहित आवश्यक डॉचागत सुविधाएं उपलब्ध हैं।
- अथवा
- प्रस्तावित दन्त कालेज किसी सरकारी चिकित्सा कालेज अथवा भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद द्वारा मान्यता प्राप्त किसी चिकित्सा कालेज के निकट स्थित है और उक्त चिकित्सा कालेज से इस आशय की एक बचनबद्धता प्राप्त कर ली गई है कि वह प्रस्तावित दन्त कालेज के छात्रों को चिकित्सा, शल्य-चिकित्सा तथा तत्संबंधी आयुर्विज्ञानों के विषयों में प्रशिक्षण की सुविधाएं उपलब्ध कराएगा।
- अथवा
- जहां प्रस्तावित दन्त चिकित्सा अस्पताल के निकट कोई चिकित्सा कालेज उपलब्ध नहीं है वहां प्रस्तावित दन्त चिकित्सा कालेज कम से कम पांच वर्ष के लिए स्वयं को किसी सरकारी जनरल अस्पताल से सम्बद्ध करेगा जिसमें कम से कम 100 बिस्तारों का प्रावधान हो और प्रस्तावित दन्त कालेज से 10 किलोमीटर की परिधि के भीतर स्थित हो और वह सम्बद्धता तब तक बड़ाई जा सकती हो जब तक उसका अपने ही परिसर में स्वयं कम 100 बिस्तारों वाला अस्पताल नहीं हो जाता। ऐसे मामलों में आवेदक इस बात का प्रमाण प्रस्तुत करेगा कि प्रोन्क्लीनिकल, पैरा-क्लीनिकल और तत्संबंधी आयुर्विज्ञानों में शिक्षण सहित आवश्यक डॉचागत सुविधाएं प्रस्तावित दन्त कालेज की स्वयं की उपलब्ध हैं।
- (झ) प्रस्तावित दन्त कालेज में आवेदक का स्वयं का दन्त क्लीनिक है जिसका प्रबंध वह स्वयं करता है और जिसमें उपाबंध-II में निर्धारित विनिर्दिष्टताओं के अनुसार 10 से अल्प डेंटल चेरर्स और यूनिट्स हैं।
- (ञ) परिषद द्वारा यथा विनिर्दिष्ट अतिरिक्त उपकरण और डॉचागत सुविधाएं उपलब्ध करने के लिए आवेदक का एक व्यवहार्य और समयबद्ध विस्तार कार्यक्रम है और निम्नलिखित अनुसार निर्धारित विनिर्दिष्टताओं की डेंटल चेरर्स और यूनिट्स के लिए व्यतिरे-वार चाट है:-

| वर्ष                    | क्रेडिट घेयर्स |            |
|-------------------------|----------------|------------|
|                         | 50 ढाखिले      | 100 ढाखिले |
| प्रथम वर्ष              | 20             | 25         |
| द्वितीय वर्ष            | 50             | 100        |
| तृतीय वर्ष              | 100            | 200        |
| चतुर्थ वर्ष और इन्टरशिप | 125            | 250        |

#### 7. प्ररूप-1 में आवेदन प्रस्तुत करना और आवेदन-शुल्क

- (1) विनियम 5 के उपविनियम (1) में यथानिर्देशित योजना से युक्त आवेदन-पत्र, प्ररूप-1 में, सचिव (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, निर्माण भवन, मौलाना आजाद रोड, नई दिल्ली को, भारतीय दन्त परिषद के नाम दिल्ली में देय डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर के रूप में 3.00 लाख रुपये के वापस न किए जाने योग्य आवेदन शुल्क के साथ, 1 अगस्त से 30 सितम्बर (दोनों दिन सम्मिलित) के बीच प्रस्तुत किया जाएगा। आवेदन शुल्क में, पंजीकरण शुल्क, तकनीकी जांच के लिए शुल्क और तीन निरीक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य आकस्मिक खर्च शामिल होगा। तीन निरीक्षणों के बाद, प्रत्येक अतिरिक्त निरीक्षण, यदि कोई हो, के लिए आवेदक को परिषद द्वारा समय-समय पर निर्धारित निरीक्षण शुल्क का भुगतान परिषद को करना होगा।
- (2) अपूर्ण आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे और केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुलग्नकों तथा आवेदन-शुल्क सहित आवेदक को वापस लौटा दिए जाएंगे।
- (3) इस विनियम के अधीन प्रस्तुत किए गए आवेदन-पत्र, यदि हर तरह से पूर्ण पाए जाते हैं तो उनकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर केन्द्रीय सरकार द्वारा भारतीय दन्त परिषद को योजना के मूल्यांकन और उनकी सिफारिशों के लिए अर्पित किए जाएंगे।

#### 8. नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए परिषद द्वारा योजना का मूल्यांकन

- (1) विनियम 7 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना का भारतीय दन्त परिषद, प्रस्तावित जगह पर दन्त कालेज स्थापित करने की प्रथम दृष्टया व्यवहार्यता और वांछनीयता तथा योजना के लिए आवश्यक संसाधन एवं हांचागत सुविधाएं उपलब्ध करने की आवेदक की क्षमता का पता लगाने के लिए मूल्यांकन करेगी।
- (2) इस विनियम के अधीन योजना का मूल्यांकन करते समय परिषद अधिनियम को धारा 10 क की धारा (7) की शर्तों के अनुसार आवेदक से आगे और सूचना अथवा स्पष्टीकरण अथवा अतिरिक्त दस्तावेज मांग सकती है तथा आवश्यक समझी जाने वाली कोई भी अन्य सूचना मांग सकती है और सूचना के सत्यापन के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

#### 9. परिषद की रिपोर्ट

विनियम 8 के अधीन योजना का मूल्यांकन करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, भारतीय दन्त परिषद उपबन्ध-V में दिए गए फार्मेट में अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पृष्ठ निरीक्षकों द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर आया हो तो उसकी प्रतिलिपि और कार्यकारी समिति की सुसंगत बैठकों के कार्ययुक्त की प्रतिलिपि, भी भेजेगी। नए दन्त कालेज खोलने के संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को भेजी गई सभी योजनाओं के संबंध में परिषद अपनी सिफारिशों निर्धारित तारीख के भीतर भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो तो परिषद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में उल्लिखित सिफारिशों पर परिषद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सूचना पर ध्यान देने के बाद, पुनः विचार करेगी और अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

#### 10. दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनुमति देना

- (1) केन्द्रीय सरकार, अधिनियम की धारा 10 क की शर्तों के अनुसार, विनियम 7 के अधीन प्रस्तुत किए गए आवेदन और उस पर परिषद की सिफारिशों पर विचार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लगाई गई ऐसी शर्तों और उसमें किए गए ऐसे परिशोधनों के अधीन, जिन्हें यह आवश्यक समझती हो, दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति देने के लिए आशय पत्र जारी कर सकती है। केन्द्रीय सरकार द्वारा औपचारिक अनुमति, निर्धारित की गई शर्तों और सुझाए गए परिशोधनों को आवेदक द्वारा स्वीकार कर लिए जाने के बाद, और किसी अनुसूचित खाणिज्यिक बैंक से कार्य-निष्पादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, परिषद के पक्ष में निम्नलिखित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की जाएगी:

| 50 ढाखिले    | 100 ढाखिले   |
|--------------|--------------|
| 100 लाख रुपए | 200 लाख रुपए |

- (2) कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा स्थापित किए दन्त कालेज पर लागू नहीं होगा, बशर्त कि यह यह बचनबद्धता देती है कि यह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से निधियों का प्रावधान करती रहेगी जब तक उसके द्वारा दर्शाए गए समयबद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान नहीं कर दी जाती हैं।
- (3) औपचारिक अनुमति में, दन्त कालेज स्थापित करने के लिए समयबद्ध कार्यक्रम को पूरा करने और प्रारंभिक प्रवेश क्षमता के अनुरूप वार्षिक लक्ष्यों को प्राप्त करने की शर्तें शामिल होंगी।
- (4) उप विनियम (1) के अंतर्गत नया दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति एक वर्ष के लिए प्रदान की जाएगी और वार्षिक लक्ष्यों की प्राप्ति का सत्यापन किए जाने, और यदि आवश्यक हो, तो कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी के पुनर्विधकरण की शर्तों के अधीन, वार्षिक आधार पर नवीकृत की जाएगी।

#### 11. अनुमति का नवीकरण

- (1) दन्त कालेज द्वारा अगले बर्षों को दाखिला तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक विनियम 10 के अधीन दी गई अनुमति का केन्द्रीय सरकार द्वारा नवीकरण नहीं कर दिया जाता।

- (2) अनुमति के नवीकरण के लिए आवेदन चालू शैक्षिक वर्ष की समाप्ति से छह महीने पहले परिषद को प्रस्तुत किया जाएगा और उसकी एक प्रतिलिपि केन्द्रीय सरकार को भेजी जाएगी। नवीकरण के सभी मामलों में परिषद की सिफारिश प्रत्येक वर्ष 15 जून तक की जाएगी और केन्द्रीय सरकार अनुमति के नवीकरण के बारे में अन्तिम आवेद 15 जुलाई तक जारी करेगी।  
परन्तु यह कि अनुमति के नवीकरण की प्रक्रिया, परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार ढांचागत सुविधाओं और शिक्षण संकाय के चरणबद्ध विस्तार के पूरा हो जाने, और छात्रों के प्रथम बैच द्वारा अन्तिम वर्ष की परीक्षा दिए जाने, के बाद लागू नहीं होगी।

**अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति**

12. **किसी दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम (स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रम सहित) शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति हेतु आवेदन**

किसी दन्त कालेज में स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रमों अथवा प्रशिक्षण सहित दन्त विषयों में नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण शुरू करने के लिए दन्त कालेज, विनियम 13 के अधीन, भारतीय दन्त परिषद के सुसंगत विनियमों के अनुरूप केन्द्रीय सरकार की अनुमति प्राप्त करने के लिए, यथा अनुबद्ध प्ररूप-2, में इस संबंध में एक योजना प्रस्तुत करके, केन्द्रीय सरकार को आवेदन करेगा।

13. **अर्हता के मानदण्ड**

- (1) यदि निम्नलिखित शर्तें पूरी होती हैं तो दन्त कालेज दन्त विषयों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए अर्हक होगा:
- (क) दन्त कालेज के छात्रों को प्रदत्त दन्त चिकित्सा स्नातक (बीडीएस) पाठ्यक्रम के संचालन के लिए मान्यता-प्राप्त है और उसके द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुरूप है।
- (ख) दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए वांछनीयता अथवा व्यवहार्यता के संबंध में प्रमाण-पत्र कालेज द्वारा राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र शासन, जैसा भी मामला हो, से प्राप्त कर लिया है।
- (ग) दन्त कालेज में ऐसा पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण शुरू करने के लिए विश्वविद्यालय की अनुमति का पत्र, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, उस विश्वविद्यालय से प्राप्त कर लिया है, जिससे कालेज संबद्ध है।
- (घ) दन्त कालेज में स्नातकपूर्व प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए निर्धारित पूरी संख्या में कर्मचारी, संपकरण और अन्य ढांचागत सुविधाएं उपलब्ध हैं, और साथ ही, अधिनियम की धारा 20 के अंतर्गत, समय-समय पर यथा संशोधित, दन्त शल्य चिकित्सा में निष्णात (एमडीएस) विनियम, 1983 और स्नातकोत्तर डिप्लोमा विनियम, 1983 के अनुसार परिषद द्वारा निर्धारित और केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित मानदण्डों के अनुसार, वित्त के आबंटन अथवा निधियों, कर्मचारियों और अन्य ढांचागत सुविधाओं के संबंध में अतिरिक्त अपेक्षाएं पूरी हैं।
- (ङ) स्नातकोत्तर की उपाधि और स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रमों के लिए इम्पीदवारों का चयन पूर्णतया शैक्षिक योग्यता के आधार पर किया जाएगा।

14. **प्ररूप-2 में आवेदन प्रस्तुत करना और आवेदन शुल्क:**

- (1) किसी दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने की योजना से युक्त आवेदन-पत्र, विनियम 12 में यथानिर्देशित प्ररूप-2 में, दन्त कालेज द्वारा सथिव (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, निर्माण भवन, मौलाना आजाद रोड, नई दिल्ली-110011 को, भारतीय दन्त परिषद के नाम दिल्ली में देय डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर के रूप में प्रत्येक विशिष्टता के लिए 2.00 लाख रुपये के वापस न किए जाने योग्य आवेदन-शुल्क के साथ, भेजा जाएगा। इस शुल्क में पंजीकरण शुल्क, तकनीकी जांच के लिए शुल्क, और दो निरीक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य आकस्मिक खर्च शामिल होगा।
- (2) अपूर्ण आवेदन-पत्र, उनके अनुलग्नकों तथा आवेदन-शुल्क सहित, केन्द्रीय सरकार द्वारा दन्त कालेज को सौटा दिए जाएंगे।
- (3) इस विनियम के अंतर्गत भेजा गया आवेदन यदि हर तरह से पूर्ण पाया जाता है, तो उसकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर, केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को योजना के मूल्यांकन तथा उनकी सिफारिशों के लिए अनुरोधित किया जाएगा। आवेदन-पत्रों की स्वीकार्यता को, किन्हीं भी परिस्थितियों में, अनुमति प्रदान करने के लिए आवेदन के अनुमोदन के रूप में नहीं समझा जाएगा।

15. **नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम आदि शुरू करने के लिए योजना का मूल्यांकन**

- (1) कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने की वांछनीयता और प्रथम दृष्टया व्यवहार्यता तथा उक्त योजना के लिए आवश्यक संसाधन तथा ढांचा उपलब्ध कराने में कालेज की क्षमता का पता लगाने के लिए परिषद, विनियम 14 के अधीन प्रस्तुत किए गए आवेदन का मूल्यांकन करेगी।
- (2) ऐसी योजना का मूल्यांकन करते समय परिषद यदि आवश्यक समझती है तो आवेदक से आगे और सूचना/स्पष्टीकरण अथवा अतिरिक्त दस्तावेज मांग सकती है तथा सूचना के सत्यापन के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

16. **परिषद की रिपोर्ट**

विनियम 15 के अधीन योजना का मूल्यांकन करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, परिषद अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पृष्ठ निरीक्षकों द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर प्राप्त हुआ हो तो उसकी प्रतिलिपि, तथा कार्यकारी समिति की सुसंगत बैठकों के कार्यवृत्त की प्रतिलिपि भी भेजेगी। केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को भेजी गई ऐसी सभी योजनाओं पर परिषद अपनी सिफारिशों निर्धारित तारीख तक केन्द्रीय सरकार को भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो, तो परिषद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में उल्लिखित सिफारिशों पर परिषद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सूचना पर ध्यान देने के बाद, पुनर्विचार करेगी और अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

17. **नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम आदि शुरू करने के लिए अनुमति देना**

- (1) केन्द्रीय सरकार, विनियम 14 के अंतर्गत प्ररूप-2 में प्रस्तुत की गई योजना, और अधिनियम के संदर्भ में, उस पर परिषद की सिफारिशों, पर विचार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लगाई गई ऐसी शर्तों और परिशोधनों के अधीन, जिन्हें वह आवश्यक समझती हो, अनुमति प्रदान करने के लिए सरकार द्वारा औपचारिक अनुमति, निर्धारित की गई शर्तों और सुझाए गए

परिशाधनों को दन्त कालेज द्वारा स्वीकार कर लिए जाने, और किसी अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक से कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, परिषद के पक्ष में निम्नलिखित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की करेगी:-

| स्नातकोत्तर उपाधि | स्नातकोत्तर डिप्लोमा |
|-------------------|----------------------|
| 60 लाख रुपए       | 40 लाख रुपए          |

- (2) कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा स्थापित किए गए दन्त चिकित्सा कालेज पर लागू नहीं होगा, बशर्त कि वह यह बचनबद्धता देती है कि वह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से निधियों का प्रावधान करती रहेगी जब तक उसके द्वारा दर्शाए गए समयबद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान नहीं कर दी जाती।
- (3) अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम प्रारंभ करने के लिए प्रदान की गई अनुमति पाठ्यक्रम की सम्पूर्ण अवधि के लिए तब तक वैध होगी जब छात्रों का प्रथम बैच अन्तिम परीक्षा में बैठता है।

#### दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति

#### 18. प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए आवेदन:

स्नातकोत्तर अथवा स्नातकोत्तर (डिग्री अथवा डिप्लोमा) स्तर पर प्रवेश क्षमता (सीटों की संख्या) बढ़ाने के लिए दन्त कालेज, विनियम 19 के अधीन, अनुमति प्राप्त करने के लिए, यथा अनुबद्ध प्ररूप-3 में, इस संबंध में योजना केन्द्रीय सरकार को प्रस्तुत करेगा।

#### 19. अर्हता संबंधी मानदण्ड

यदि निम्नलिखित शर्तें पूरी होती हैं तो दन्त कालेज, विनियम 18 के अधीन, आवेदन करने के लिए अर्हक होगा:

- (क) जिस संबंध में प्रवेश क्षमता बढ़ाने की मांग की गई है, उस संबंध में कालेज के छात्रों को प्रदत्त दन्त अर्हता, मौजूदा प्रवेश क्षमता के साथ, मान्यता प्राप्त है;
- (ख) कालेज द्वारा वांछित प्रवेश क्षमता के साथ-साथ मौजूदा प्रवेश क्षमता के लिए ढांचागत सुविधाओं और कर्मचारियों के संबंध में निर्धारित अपेक्षाएं पूरी कर ली हैं; परन्तु यह कि भूमि और भवन के संबंध में निर्धारित अपेक्षाएं 25 सितम्बर, 1993 से पहले स्थापित दन्त कालेजों पर लागू नहीं होंगी।
- (ग) आवेदक ने दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए वांछनीयता और व्यवहार्यता के संबंध में प्रमाण पत्र राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन, जैसा भी मामला हो, से प्राप्त कर लिया है।
- (घ) दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए विन्धविद्यालय की अनुमति का पत्र, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, उस विन्धविद्यालय से प्राप्त कर लिया है जिससे कालेज संबद्ध है।
- (ङ) परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार, अतिरिक्त उपकरणों और अन्य ढांचागत सुविधाओं तथा अतिरिक्त कर्मचारियों की भर्ती के लिए वित्तीय आबंटन का प्रावधान कर लिया गया है।

#### 20. प्ररूप-3 में आवेदन-पत्र प्रस्तुत करना और आवेदन शुल्क :

- (1) दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने की योजना से युक्त आवेदन-पत्र, दन्त कालेज द्वारा सचिव (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, निर्माण भवन, मौलाना आजाद रोड, नई दिल्ली-110011 को निर्धारित तारीख को अथवा उससे पहले, भारतीय दन्त परिषद के नाम दिल्ली में देय डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर के रूप में 2.00 लाख रुपए (स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के मामले में 2.00 लाख रुपए प्रत्येक विशिष्टता) के वापस न किए जाने योग्य आवेदन शुल्क के साथ भेजा जाएगा। इस शुल्क में पंजीकरण शुल्क, तकनीकी जांच के लिए शुल्क, दो निरीक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य आकस्मिक खर्च शामिल होगा।
- (2) अपूर्ण आवेदन-पत्र अथवा योजना स्वीकार नहीं की जाएगी और उसे केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुलगनकों तथा आवेदन शुल्क सहित आवेदक को लौटा दिया जाएगा।
- (3) इस विनियम के अंतर्गत भेजा गया आवेदन, यदि हर तरह से पूर्ण पाया जाता है, तो उसकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर, केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को योजना के मूल्यांकन तथा उनकी सिफारिशों के लिए अप्रेषित किया जाएगा। ऐसे आवेदन अथवा योजना की स्वीकार्यता का अर्थ, किन्हीं भी परिस्थितियों में, यह नहीं होगा कि अनुमति प्रदान करने के लिए आवेदन का अनुमोदन हो गया है।

#### 21. प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए परिषद द्वारा योजना का मूल्यांकन:

- (1) दन्त कालेज द्वारा विनियम 20 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना का परिषद, दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए वांछनीयता और प्रथम दृष्टया व्यवहार्यता, और इस योजना के लिए आवश्यक संसाधन एवं ढांचा उपलब्ध कराने की दन्त कालेज की क्षमता, का पता लगाने के लिए मूल्यांकन करेगी।
- (2) इस विनियम के अधीन योजना का मूल्यांकन करते समय परिषद आवेदक से आवश्यक समझी जाने वाली आगे और सूचना/स्पष्टीकरण अथवा अतिरिक्त दस्तावेज मांग सकती है अथवा सूचना का सत्यापन करने के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

#### 22. परिषद की रिपोर्ट:

विनियम 21 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना की जांच करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, परिषद अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट को एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पृष्ठ निरीक्षकों द्वारा अधिप्रमाणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर प्राप्त हुआ हो तो उसकी प्रति, तथा उस पर परिषद की टिप्पणी, और कार्यकारी समिति की बैठक का कार्यवृत्त, भी भेजेगी। केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई सभी योजनाओं पर परिषद अपनी सिफारिशें निर्धारित तारीख तक भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो, तो परिषद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में उल्लिखित सिफारिशों पर परिषद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सूचना पर ध्यान देने के बाद, पुनर्विचार करेगी और तत्पश्चात् अपनी रिपोर्ट भेजेगी।

**23. किसी दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए अनुमति देना**

केन्द्रीय सरकार, विनियम 20 के अधीन प्रस्तुत आवेदन, और अधिनियम के संदर्भ में, उस पर परिषद की सिफारिशों पर विचार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लगाई गई ऐसी शर्तों और परिशोधनों के अधीन, जिन्हें वह आवश्यक समझती हो, अनुमति प्रदान करने के लिए आवश्यक पत्र जारी कर सकती है। केन्द्रीय सरकार द्वारा औपचारिक अनुमति, निर्धारित की गई शर्तों और सुझाए गए परिशोधनों को आवेदक द्वारा स्वीकार कर लिए जाने, और किसी अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक से कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो,

परिषद के पक्ष में निम्नलिखित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की जाएगी:-

|       |  |                               |
|-------|--|-------------------------------|
| (i)   | बी.डी.एस. की 50 सीटों के लिए                     | 50 लाख रुपये                  |
| (ii)  | बी.डी.एस. की सीटें 50 से बढ़ाकर 100 करने के लिए: | 1 करोड़ रुपये (100 लाख रुपये) |
| (iii) | स्नातकोत्तर डिप्लोमा के लिए:                     | 3.00 लाख रुपये प्रति सीट      |
| (iv)  | स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम के लिए:                    | 5.00 लाख रुपये प्रति सीट      |

- कार्यनिष्पादन संबंधी गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा स्थापित किए गए कालेज पर लागू नहीं होगा, बशर्ते कि वह वह कथनबद्धता देती है कि वह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से निधिओं का प्रावधान करती रहेगी जब तक उसके द्वारा दर्शाए गए समय-बद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान कर दी जाती हैं।
- औपचारिक अनुमति में, बी.डी.एस. पाठ्यक्रम के मामले में, छात्रों की प्रवेश क्षमता के अनुरूप समय-बद्ध कार्यक्रम के पूरा करने और वार्षिक लक्ष्यों को प्राप्त करने की शर्तें शामिल होंगी।
- बी.डी.एस. पाठ्यक्रम के मामले में, प्रवेश क्षमता बढ़ाने की अनुमति एक वर्ष के लिए प्रदान की जाएगी और, वार्षिक उपलब्धि की प्रगति के सत्यापन और, यदि आवश्यक हो, कार्यनिष्पादन संबंधी बैंक गारंटी के पुनर्विधिकरण की शर्तों के अधीन वार्षिक आधार पर नवीकरण की जाएगी। यह कालेज का दायित्व होगा कि वह अगले शैक्षिक वर्ष के प्रारम्भ से छह महीने पहले ऐसे नवीकरण के लिए परिषद को आवेदन करे।

**24. प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए प्रदान की गई अनुमति का नवीकरण**

- दन्त कालेज द्वारा स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में अगले बैच के लिए दाखिले तब तक नहीं दिए जाएंगे जब तक विनियम 23 के अधीन प्रदान की गई अनुमति का केन्द्रीय सरकार द्वारा नवीकरण नहीं कर दिया जाता।
- अनुमति के नवीकरण के लिए आवेदन-1 अगले शैक्षिक सत्र के प्रारम्भ होने से छह महीने पहले परिषद को प्रस्तुत किया जाएगा और उसकी एक प्रतिलिपि केन्द्रीय सरकार को भेजी जाएगी।

परन्तु यह कि अनुमति के नवीकरण की प्रक्रिया, परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार ढांचागत सुविधाओं और शिक्षण कर्मचारियों के धरणबद्ध विस्तार के पूर्ण हो जाने, तथा छात्रों के प्रथम बैच द्वारा अन्तिम वर्ष की परीक्षा दिए जाने, के बाद लागू नहीं होगी।

**फार्म-1**  
(विनियम 4 (1) देखें)

नया दन्त कालेज खोलने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति के लिए आवेदन-पत्र का प्रारूप

(दन्त चिकित्सक अधिनियम, 1948 की धारा 10 (क) के साथ पठित धारा 20 के अन्तर्गत)

**आवेदक के बारे में**

(यदि आवेदन-पत्र फार्म में उपलब्ध स्थान कम है तो ए-4 आकार के अतिरिक्त कागज प्रयोग करें)

- आवेदक का नाम  
(साफ अक्षरों में)
- पता  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन नं., फैक्स नं.)  
(साफ अक्षरों में)
- पंजीकृत कार्यालय का पता  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन नं., टेलीफैक्स, टेलीफैक्स)  
(साफ अक्षरों में)
- डाक पता  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन टेलीफैक्स, टेलीफैक्स.)

5. गठन  
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,  
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. पंजीकरण/संख्या  
(संख्या एवं दिनांक)
7. संबद्ध विश्वविद्यालय का नाम
8. उद्देश्य
9. राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनुमति पत्र  
(संख्या, दिनांक तथा जारी करने वाला प्राधिकरण)
10. संबद्ध विश्वविद्यालय की अनुमति का पत्र  
(संख्या, दिनांक तथा विश्वविद्यालय का नाम)
11. बैंकर  
(नाम तथा पता)

**भाग-I**

आवेदन-पत्र के भाग-I (उपबन्ध-I) में आवेदक का ज्योरा तथा प्रस्तावित स्थान पर दन्त कालेज खोलने की बांछनीयता तथा प्रथम दृष्टया व्यवहार्यता के बारे में निम्नलिखित ज्योरा होगा।

12. आवेदक की श्रेणी  
(राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/विश्वविद्यालय/सोसाइटी/न्यास)
13. दन्त कालेज तथा उसके संबद्ध अस्पताल में उपलब्ध आधारभूत सुविधाएँ  
(यदि आवश्यक हो तो अलग कागज प्रयोग करें)
14. प्रबंधकीय सामर्थ्य  
सोसाइटी/न्यास की संरचना, सोसाइटी/न्यास के सदस्यों के ज्योरे, प्रस्तावित दन्त कालेज के मुखिया अथवा परियोजना निदेशक का ज्योरा, दन्त चिकित्सा शिक्षा के क्षेत्र में मौजूदा अस्पताल के मुखिया की अहंता तथा अनुभव
15. वित्तीय सामर्थ्य  
यदि आवेदक एक सोसाइटी/न्यास है तो पिछले तीन वर्षों का तुलन-पत्र तथा संसाधनों का ज्योरा विस्तार से दें।

**भाग-II**

आवेदन-पत्र के भाग-II में नया दन्त कालेज स्थापित करने की योजना के विस्तृत विवरण होंगे तथा प्रस्तावित दन्त कालेज के संबंध में निम्नलिखित सहित, योजना विस्तृत तकनीकी एवं आर्थिक व्यवहार्यता रिपोर्ट के रूप में प्रस्तुत की जाएगी।

16. प्रस्तावित दन्त कालेज का नाम तथा पता
17. जागरूकता तथा पर्यावरणीय विश्लेषण  
(क) राज्य की दन्त शिक्षा नीति की रूप रेखा।  
(ख) राज्य में प्रशिक्षित दन्त कार्मिकों की उपलब्धता तथा दन्त कार्मिकों की उपलब्धता में वृद्धि की आवश्यकता।  
(ग) अन्तर विश्लेषण तथा अन्तर कैसे काम होगा।  
(घ) प्रस्तावित दन्त कालेज/दन्त अस्पताल/सामान्य अस्पताल के संदर्भ में आवाह-क्षेत्र।  
(ङ) आवाह-क्षेत्र में उपलब्ध अस्पतालों/प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रों/निजी क्लीनिकों की संख्या।  
(च) बताएँ कि प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित होने से मौजूदा आयुर्विज्ञान/दन्त सुविधाओं में कैसे वृद्धि होगी।
18. स्थान विशिष्टता तथा बाह्य सम्बन्धों की उपलब्धता  
(क) स्थलाकृति  
(ख) भूखण्ड का आकार  
(ग) अनुमेय तल स्थान सूचक  
(घ) भू-आच्छादन  
(ङ) भवन की ऊँचाई  
(च) सड़क से दूरी  
(छ) सार्वजनिक परिवहन की उपलब्धता  
(ज) विद्युत आपूर्ति  
(झ) जल आपूर्ति  
(ञ) वाहिनमल कनेक्शन  
(ट) संचार सुविधाएँ
19. शैक्षिक कार्यक्रम  
(क) प्रस्तावित वार्षिक प्रवेश  
(ख) प्रवेश के मानदण्ड  
(ग) सीटों का आरक्षण/अधिमन्य आबंटन  
(घ) अध्ययन की विभाग-वार तथा वर्षवार पाठ्यधर्या

20. जिस सरकारी मेडिकल कालेज, अस्पताल अथवा 100 बिस्तरों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल के साथ प्रस्तावित दन्त कालेज संलग्न किया जाना है उसका व्यौरा तथा इस आशय की बचनबद्धता का प्रमाण-पत्र संलग्न करना होगा।
21. कार्यात्मक कार्यक्रम  
(क) विभाग-वार तथा सेवा-वार कार्यात्मक अपेक्षाएं  
(ख) क्षेत्र संवितरण तथा कक्षावार बैठने की क्षमता
22. उपस्कर कार्यक्रम  
(क) दन्त  
(ख) आयुर्विज्ञान  
(ग) वैज्ञानिक  
(घ) संबद्ध उपस्कर
23. मानव शक्ति कार्यक्रम  
(क) विभाग-वार तथा वर्षवार निम्नलिखित अपेक्षाएं  
(ख) अध्ययन स्टाफ (पूर्ण-कालिक)-दन्त तथा आयुर्विज्ञान  
(ख) तकनीकी स्टाफ  
(ग) प्रशासनिक स्टाफ  
(घ) आनुषंगिक स्टाफ  
(ङ.) वेतन ढांचा
24. गैर-नैदानिक, आयुर्विज्ञान विषयों के अध्यापन की व्यवस्था का व्यौरा जिसमें बताया जाए कि इसके लिए प्रस्तावित दन्त कालेज में स्वतंत्र व्यवस्था है अथवा आयुर्विज्ञान कालेज की सुविधाओं का उपयोग किया जाएगा।
25. भवन निर्माण कार्यक्रम  
भवन-वार निर्मित क्षेत्र-  
(क) दन्त कालेज (विभाग, लेक्चर थियेटर, परीक्षा-भवन संग्रहालय आदि)  
(ख) संकाय तथा स्टाफ के लिए मकान  
(ग) विद्यार्थियों के लिए छात्रावास  
(घ) प्रशासनिक कार्यालय  
(ङ.) पुस्तकालय  
(च) आडिटोरियम  
(छ) पशुघर  
(ज) मुर्दाघर  
(झ) सांस्कृतिक तथा मनोरंजन केन्द्र  
(ञ) खेल कूद परिसर  
(ट) अन्य (सुविधा का नाम लिखें)
26. योजना और नक्शा  
(क) दन्त कालेज काम्प्लेक्स का मास्टर प्लान  
(ख) नक्शा प्लान, अनुभाग  
(ग) दन्त कालेज और सहायक भवन की ऊंचाई और तल-वार क्षेत्र की गणनाएं।
27. योजना तथा अभिविन्यास  
निम्नलिखित क्रियाकलापों की महीना-वार समय-सारणी-  
(क) भवन की रूप रेखा का प्रारम्भ तथा उसे पूरा करना  
(ख) स्थानीय निकाय का अनुमोदन  
(ग) सिविल निर्माण  
(घ) इंजीनियरिंग सेवाओं तथा उपकरणों की व्यवस्था  
(ङ.) कर्मचारियों की भर्ती  
(च) चरणबद्ध प्रारम्भ
28. परियोजना लागत:  
(क) भूमि की पूंजीगत लागत  
(ख) भवन  
(ग) प्लॉट एवं मशीनरी  
(घ) दन्त/आयुर्विज्ञान, वैज्ञानिक तथा सम्बद्ध उपस्कर  
(ङ.) फर्नीचर तथा जुड़नार  
(च) प्रारम्भिक तथा पूर्व प्रचालन खर्च
29. परियोजना के वित्त पोषण के साधन  
(क) आवेदक का योगदान  
(ख) अनुदान  
(ग) दान  
(घ) साम्या  
(ङ.) सावधि ऋण  
(च) अन्य स्रोत, यदि कोई हो



30. राजस्व पूर्वानुमान  
(क) शुल्क ढांचा  
(ख) विभिन्न स्रोतों से अनुमानित वार्षिक राजस्व
31. व्यय पूर्वानुमान  
(क) परिचालन व्यय  
(ख) वित्तीय व्यय  
(ग) मूल्य हास
32. परिचालन परिणाम  
(क) आय विवरण  
(ख) रोकड़ प्रवाह विवरण  
(ग) प्रक्षिप्त तुलन-पत्र

टिप्पणी:- 4 से 8 मर्दों के संबंध में भारतीय दन्त परिषद के संगत मानदण्डों अर्थात् आधारभूत ढांचा/उपलब्ध संकाय तथा/अथवा जो उपलब्ध किया जाना प्रस्तावित है उसका तुलनात्मक विवरण।

### भाग-III

33. भोजूदा दन्त अस्पताल का नाम तथा पता
34. भोजूदा दन्त अस्पताल का ब्यौरा जिसमें-  
(i) दन्त कुर्सियाँ/इकाइयाँ  
(ii) नैदानिक तथा गैर-नैदानिक स्टाफ  
(iii) आधारभूत ढांचे संबंधी सुविधाएँ  
(iv) बहिरंग रोगी विभाग में विभाग-वार रोगियों की संख्या
35. भोजूदा सामान्य अस्पताल का नाम तथा पता
36. भोजूदा सामान्य अस्पताल का ब्यौरा जिसमें-  
(क) पलंगों की संख्या  
(ख) पलंगों का वितरण  
(ग) निर्मित क्षेत्र  
(घ) नैदानिक तथा परा-नैदानिक विधाएँ  
(ङ) बहिरंग रोगी विभाग तथा विभाग-वार बहिरंग रोगी विभाग में रोगियों की संख्या  
(च) वास्तुकलात्मक तथा अभिविन्यास योजना  
(छ) आयुर्विज्ञान/सम्बद्ध उपस्करों की सूची  
(ज) इंजीनियरिंग सेवाओं की क्षमता तथा संरूपण  
(झ) अस्पताल सेवाएँ तथा प्रशासनिक सेवाएँ  
(ञ) अन्य आनुषंगिक तथा सहायक सेवाएँ  
(श्रेणी-वार नैदानिक तथा परा-नैदानिक कर्मचारियों की संख्या)

(हस्ताक्षर)  
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
(नाम तथा पदनाम)

स्थान:  
दिनांक:  
संलग्नकों की सूची:

1. उपविधि शापन तथा संस्था नियमावली/न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. वंजीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा-परीक्षा तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्वामित्व के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जोनिंग प्लान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 पलंगों वाले अस्पताल के स्वामित्व/आयुर्विज्ञान कालेज/100 पलंगों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बधता का प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त चिकित्सालय द्वारा जारी सम्बधता की सहमति की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के वितीय रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

84GL/06-2

**फार्म-2**  
(विनियम 4 (1) देखें)

उत्तर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति के लिए आवेदन-पत्र का प्ररूप  
(जिसमें दन्त कालेज/संस्थान/स्नातकोत्तर संस्थान में स्नातकोत्तर डिप्लोमा/डिप्लोमा शामिल है)

**आवेदित पाठ्यक्रम का नाम**

विशिष्टता में एमडीएस \_\_\_\_\_  
विशिष्टता में स्नातकोत्तर डिप्लोमा \_\_\_\_\_

**आवेदक का ब्यौरा**

(यदि आवेदन-पत्र में उपलब्ध स्थान कम है तो ए-4 आकार के अतिरिक्त कागज का उपयोग करें। प्रत्येक प्रश्न के लिए अलग से कागज उपयोग करें।  
आवेदन-पत्र के निर्धारित कालम में साफ से लिखें कि कितने अलग कागज लगाए गए हैं।)

1. **आवेदक का नाम**  
(साफ अक्षरों में)
2. **पता**  
(साफ अक्षरों में)
3. **पंजीकृत कार्यालय**  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन नं., टेलीक्स, टेलीफेक्स)
4. **डाक पता**  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन टेलीक्स, टेलीफेक्स)
5. **गठन**  
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,  
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. **पंजीकरण/संस्थापना**  
(संख्या एवं दिनांक)
7. **उद्देश्य**
8. **राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनिवार्यता/अनुमति पत्र**  
(संख्या, दिनांक तथा जारी करने वाला प्राधिकरण)
9. **विश्वविद्यालय का सम्बन्धता पत्र**  
(संख्या, तारीख तथा विश्वविद्यालय का नाम)
10. **बैंकर**  
(नाम तथा पता)

(हस्ताक्षर)

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
(नाम तथा पदनाम)

स्थान:

दिनांक:

संलग्नकों की सूची

1. उपविधि ज्ञापन तथा संस्था नियमावली/न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. पंजीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा-परीक्षा तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्वामित्व के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जोनिंग प्लान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 परसों वाले अस्पताल के स्वामित्व/आयुर्विज्ञान कालेज/100 परसों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बन्धता का प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा जारी सम्बन्धता की सङ्मति की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के वित्तीय रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

फार्म-3  
(विनियम 4 (1) देखें)

मान्यता प्राप्त दन्त कालेजों/संस्थानों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति लेने के आवेदन-पत्र का प्रारूप सीटों की संख्या बढ़ाने के लिए आवेदन-पत्र

- 50 सीटों तक का बीडीएस पाठ्यक्रम
- 50 से 100 सीटों तक का बीडीएस पाठ्यक्रम
- ————— विशिष्टता में एमडीएस पाठ्यक्रम
- ————— विशिष्टता में स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रम

**आवेदक का ब्यौरा**

(यदि आवेदन-पत्र में उपलब्ध स्थान कम है तो ए-4 आकार के अतिरिक्त कागज का उपयोग करें। प्रत्येक प्रश्न के लिए अलग से कागज उपयोग करें। आवेदन-पत्र के निर्धारित कालम में साफ से लिखें कि कितने अलग कागज लगाए गए हैं।)

1. **आवेदक का नाम**  
(साफ अक्षरों में)
2. **पता**  
(साफ अक्षरों में)
3. **पंजीकृत कार्यालय**  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन नं., टेलीक्स, टैलीफेक्स)
4. **डाक पता**  
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,  
टेलीफोन टेलीक्स, टैलीफेक्स.)
5. **गठन**  
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,  
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. **पंजीकरण/संस्थापना**  
(संख्या एवं दिनांक)
7. **उद्देश्य**
8. **राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनिवार्यता/अनुमति पत्र**  
(संख्या, दिनांक तथा जारी करने वाला प्राधिकरण)
9. **विश्वविद्यालय का सम्बद्धता पत्र**  
(संख्या, तारीख तथा विश्वविद्यालय का नाम)
10. **बैंकर**  
(नाम तथा पता)

(हस्ताक्षर)  
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
(नाम तथा पदनाम)

स्थान:

दिनांक:

संलग्नकों की सूची

1. उपविधि ज्ञापन तथा संस्था नियमावली/न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. पंजीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा-परीक्षा तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्वामित्व के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जोनिंग प्लान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 पलंगों वाले अस्पताल के स्वामित्व/आयुर्विज्ञान कालेज/100 पलंगों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बद्धता का प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा जारी सम्बद्धता की सहमति की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के वित्तीय रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

**फार्म-4**  
(विनियम 6 (2) (ड.) देखें)

**विषय: अनिवार्यता प्रमाण-पत्र**

संख्या \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ सरकार

\_\_\_\_\_ विभाग

दिनांक: \_\_\_\_\_

सेवा में

(आवेदक का नाम तथा पता )

महोदय,

वांछित प्रमाण-पत्र इस प्रकार है:-

- (1) राज्य में मौजूदा दन्त संस्थाओं की संख्या।
- (2) उपलब्ध सीटों की संख्या अथवा प्रत्येक वर्ष इन संस्थाओं से सफल होकर निकल रहे दन्त शल्य-चिकित्सकों की संख्या।
- (3) राज्य दन्त परिषद में पंजीकृत दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (4) सरकारी सेवा में लगे दन्त शल्य-चिकित्सकों की संख्या।
- (5) रिक्त पड़े सरकारी पद तथा इनमें से कितने प्रामीण/दुर्गम क्षेत्रों में हैं।
- (6) रोजगार कार्यालों में पंजीकृत दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (7) राज्य में दन्त शल्य चिकित्सकों एवं आबादी का अनुपात।
- (8) कालेज के खुलने से राज्य में अर्हक दन्त कार्मिकों की कमी की समस्या कैसे दूर होगी तथा राज्य में ऐसे दन्त कार्मिकों की उपलब्धता में कैसे सुधार होगा।
- (9) जो छात्र राज्य के आधिवासी नहीं हैं उन्हें राज्य के संस्थानों में प्रवेश लेने के लिए राज्य सरकार द्वारा क्या प्रतिबंध है, यदि कोई हो, तो उसका स्पष्ट उल्लेख करें।
- (10) प्रस्तावित दन्त कालेज खोलने का पूर्ण औचित्य।
- (11) प्रस्तावित दन्त शल्य चिकित्सक रोगी अनुपात जो प्राप्त किया जाना है।
- (12) नया दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति देने के संबंध में राज्य सरकार द्वारा कराए गए निरीक्षण की निरीक्षण रिपोर्ट की प्रतिलिपि संलग्न की जाए।

\_\_\_\_\_ (आवेदक का नाम) ने \_\_\_\_\_ (जगह का नाम) में दन्त कालेज स्थापित करने का प्रस्ताव किया है। प्रस्ताव पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात् \_\_\_\_\_ सरकार ने आवेदक को \_\_\_\_\_ (सीटों की संख्या) से नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनिवार्यता प्रमाण-पत्र जारी करने का निर्णय लिया है।

प्रमाणित किया जाता है कि:-

- (क) आवेदक के पास अपना \_\_\_\_\_ पलंगों का अस्पताल है जो \_\_\_\_\_ में स्थापित किया गया था।  
अथवा

प्रस्तावित दन्त कालेज \_\_\_\_\_ आयुर्विज्ञान कालेज के सांश्रिध्य में स्थित है जो भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद द्वारा मान्यता प्राप्त है तथा आवेदक ने कथित आयुर्विज्ञान कालेज से प्रस्तावित दन्त कालेज के छात्रों को चिकित्सा-शास्त्र, शल्य-चिकित्सा तथा संबद्ध चिकित्सा विज्ञान विषयों में प्रशिक्षण की सुविधा देने का आश्वासन ले लिया है।

चूंकि प्रस्तावित दन्त कालेज के सांश्रिध्य में कोई आयुर्विज्ञान कालेज उपलब्ध नहीं है, इसलिए जब तक प्रस्तावित दन्त कालेज के परिसर में कालेज का अपना अस्पताल नहीं बना लिया जाता, सरकारी सामान्य अस्पताल, जिसमें \_\_\_\_\_ पलंग है तथा जो प्रस्तावित दन्त कालेज से 10 किलोमीटर की परिधि के अन्दर स्थित है से \_\_\_\_\_ वर्षों का बंधन कर लिया है। आवेदक को इस बात का प्रमाण देना होगा कि अध्यापन, प्री-क्लिनिकल, पैरा-क्लिनिकल, परा-नैदानिक तथा संबद्ध आयुर्विज्ञान जैसी आधारभूत सुविधाएं प्रस्तावित दन्त कालेज की स्वयं की अपनी हैं।

- (ख) आवेदक का स्वयं का एक दन्त क्लिनिक है जिसमें \_\_\_\_\_ दन्त कुर्सियां हैं।
- (ग) दन्त कालेज की स्थापना जनहित में वांछनीय है।
- (घ) शुरु में प्रतिदिन कम से कम 30 बहिरंग दन्त रोगी होने चाहिए।
- (ड.) आवेदक की विश्वसनीयता तथा वित्तीय स्थिति का सत्यापन कर लिया गया है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यदि आवेदक भारतीय दन्त परिषद के मानदण्डों के अनुसार आधारभूत ढांचा जुटाने/उपलब्ध करने में असफल रहता है और भारतीय दन्त परिषद द्वारा कालेज में नये दाखिले पर रोक लगा दी जाती है तो राज्य सरकार उना छात्रों की जिम्मेदारी ले लेगी जो केन्द्रीय सरकार की अनुमति से कालेज में दाखिल हैं।

भवदीय,

(सहाय्य अधिकारी के हस्ताक्षर)

फॉर्म-5  
(विनियम 6 (2)(घ) देखें)

संख्या \_\_\_\_\_  
विश्वविद्यालय \_\_\_\_\_

स्थान \_\_\_\_\_  
दिनांक \_\_\_\_\_

सचिव,  
स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय,  
निर्माण भवन,  
नई दिल्ली

**सम्बन्धन**

स्थानीय जांच समिति के रिपोर्ट के आधार पर \_\_\_\_\_ विश्वविद्यालय \_\_\_\_\_  
(आवेदक का नाम) द्वारा \_\_\_\_\_ (स्थान का नाम) में खोले जाने वाले प्रस्तावित दन्त कालेज के लिए संबंधन प्रदान करती है बशर्ते दन्त चिकित्सक अधिनियम, 1948 की धारा 10-क के अंतर्गत भारत सरकार, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, नई दिल्ली अनुमति प्रदान करे। विश्वविद्यालय की स्थानीय जांच समिति की रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि संलग्न है।

रजिस्ट्रार

उपाबंध-I  
(विनियम 6 (2) (ज))

**बीडीएस छात्रों को पढ़ाने के लिए 100 पलंगों वाले सामान्य अस्पताल के लिए भारतीय मानक व्यूरो द्वारा निर्धारित पैरामीटरों के समन्वय शर्तें**

एक 100 पलंगों वाले सामान्य अस्पताल में आवश्यक रूप से बहिरंग रोगी विभाग, अंतरंग रोगी सेवाएं तथा चौबीस घण्टे आपातकालीन तथा संकटकालीन उपचर्या सेवाएं होनी चाहिए। अस्पताल में निम्नलिखित आयुर्विज्ञान कार्यक्रम होना चाहिए:-

**I. आयुर्विज्ञान कार्यक्रम**

- (क) आयुर्विज्ञान तथा सम्बद्ध विषय
- सामान्य तथा सम्बद्ध विषय
  - सामान्य शल्य-चिकित्सा
  - प्रसूति-विज्ञान तथा स्त्री रोग विज्ञान
  - विकलांग विज्ञान
  - संकटकालीन आयुर्विज्ञान
  - आपातकालीन आयुर्विज्ञान
  - बाल चिकित्सा
  - रोग विज्ञान
  - संवेदनाहरण विज्ञान
  - ब्लड बैंक तथा रक्ताधान
  - सामुदायिक चिकित्सा
  - अस्पताल प्रशासन
- (ख) नर्सिंग, परा-चिकित्सा, तकनीकी तथा संबद्ध सेवाएं
- डिडिक्लैज तथा चिकित्सा विज्ञान
  - औषध तथा फार्मसी
  - इंसीजी शिल्प विज्ञान
  - इमेजिंग शिल्प विज्ञान
  - केन्द्रीय निर्जीवाणुक आपूर्ति विभाग
  - भौतिक चिकित्सा
  - चिकित्सा अभिलेख अनुभाग
- (ग) इंजीनियरिंग तथा सम्बद्ध सेवाएं
- अग्नि सुरक्षा
  - विद्युत
  - वातानुकूल/केन्द्रीय तापन
  - मेडिकल गैसेज
  - प्रशौतन
  - केन्द्रीय कार्यशाला
  - एम्बुलेंस सेवा
  - पानी की आपूर्ति
  - मलजल अभिक्रिया/निपटान तथा अपशिष्ट निपटान कक्ष
- (घ) प्रशासनिक तथा सहायक सेवाएं
- सामान्य प्रशासन
  - उपकरण प्रबंधन

- चिकित्सा सामाजिक कार्यकर्ता
- पी आरओ
- पुस्तकालय
- सुरक्षा व्यवस्था

2. कार्यात्मक कार्यक्रम

- क. स्थल  
दन्त कालेज के के लिए 5 एकड़ भूमि होनी चाहिए- ऐसा स्थल जहां बाहरी शोरगुल न हो। इसका सड़क से सम्पर्क हो तथा भवन खुला तथा हवादार हो।
- ख. श्रेणीवार पलंगों का सवितरण

|       |   |         |
|-------|---|---------|
| (i)   | सामान्य वार्ड-आयुर्विज्ञान तथा संबंधित विशिष्टताएं  | 30 पलंग |
| (ii)  | सामान्य वार्ड-शल्य चिकित्सा तथा संबंधित विशिष्टताएं | 30 पलंग |
| (iii) | निजी वार्ड(घातानुकूलित) गैर-घातानुकूल               | 9 पलंग  |
| (iv)  | प्रसव वार्ड   | 15 पलंग |
| (v)   | बाल चिकित्सा वार्ड                                  | 6 पलंग  |

चिकित्सा/शल्यक गहन सेवाओं के लिए गहन परिचर्या सेवाएं जिनके लिए 4 पलंग (पलंगों का 4 प्रतिशत) उपलब्ध हो।

चिकित्सा /शल्यक आपातकालीन स्थिति के लिए संकटकालीन परिचर्या सेवाएं जिनके लिए 6 पलंग (पलंगों का 6 प्रतिशत) उपलब्ध हो।

3. क्षेत्र संबंधी अपेक्षाएं (भारतीय मानक व्यूरो के मानकों के अनुसार)

- निर्मित क्षेत्र संबंधी अपेक्षा 20 वर्ग मी./पलंग है
- कुल निर्मित क्षेत्र में से
- 40 प्रतिशत अंतरंग रोगी सेवाओं के लिए
- 35 प्रतिशत बहिरंग रोगी सेवाओं के लिए
- 25 प्रतिशत विभागों तथा सहायक सेवाओं के लिए

4. मानव जन शक्ति संबंधी अपेक्षाएं

विभिन्न विभागों में जितने स्नातकोत्तर सलाहकारों की आवश्यकता है-  
चिकित्सा स्टाफ

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| - सामान्य शल्य चिकित्सा  | - | 2 |
| - सामान्य चिकित्सा       | - | 2 |
| - प्रसूति एवं स्त्री रोग | - | 2 |
| - कान, नाक, गला          | - | 2 |
| - बाल चिकित्सा           | - | 2 |
| - संवेदनाहरण विज्ञानी    | - | 2 |
| - विकलांग विज्ञानी       | - | 2 |
| - औषध विज्ञानी           | - | 1 |
| - विकिरण विज्ञानी        | - | 1 |
| - जी डी एम ओ             | - | 1 |
| - सामुदायिक चिकित्सा     | - | 1 |
| - अस्पताल प्रशासन        | - | 1 |

2

उपचर्या स्टाफ

|                      |   |    |
|----------------------|---|----|
| - मैट्रन             | - | 1  |
| - सिस्टर इंचार्ज     | - | 6  |
| - आपरेशन थियेटर नर्स | - | 6  |
| - सामान्य नर्स       | - | 20 |
| - प्रसव कक्षा नर्स   | - | 4  |

स्वास्थ्य संबंधी स्टाफ

|                         |   |   |
|-------------------------|---|---|
| - महिला स्वास्थ्य सहायक | - | 1 |
| - विस्तार शिक्षक        | - | 1 |

परा चिकित्सा स्टाफ

|                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| - लैब तकनीशियन/रक्त बैंक तकनीशियन | - | 4 |
| - ईसीजी तकनीशियन                  | - | 1 |
| - भेषजज्ञ                         | - | 4 |
| - वरिष्ठ विकिरण विज्ञानी          | - | 1 |
| - सी एस एस डी                     | - | 2 |
| - चिकित्सा अभिलेख                 | - | 1 |

प्रशासनिक कर्मचारी

|   |                    |   |   |
|---|--------------------|---|---|
| - | कार्यालय अधीक्षक   | - | 1 |
| - | मुख्य लिपिक        | - | 1 |
| - | रोकड़िया           | - | 1 |
| - | आशुलिपिक           | - | 1 |
| - | अवर श्रेणी लिपिक   | - | 2 |
| - | निम्न श्रेणी लिपिक | - | 4 |

सहायक सेवाएं उपलब्ध करानी होंगी।

उपाबंध-II

(विनियम 6 (2)(2) देखें)

वन्य कालेजों में स्नातकपूर्व तथा स्नातकोत्तर स्तर पर  
वन्य कुर्सियों की न्यूनतम उपेक्षास्नातकपूर्व स्तरमुख्य दो श्रेणियाँ

(क) परीक्षण कुर्सियाँ- (रोगी के परीक्षण निदान एवं विकिरण विभाग में प्रयोजनार्थ) ये कुर्सियाँ धातु की ठोस चहर से बनी होनी चाहिए जिनका वजन कम से कम 165 कि.ग्रा. (कुल वजन) हो, जिन्हें अर्ध विद्युत नियंत्रण द्वारा ऊपर किया जा सके तथा इनकी सीट का डिजाइन शरीर को रूप रेखा के अनुरूप सुविधाजनक हो। पिछला हिस्सा यांत्रिक अथवा विद्युत नियंत्रित होना चाहिए तथा उस पर पीकदान, गिलास धारक तथा फिल्टर, दोहरी तीव्रता वाली जांच बत्ती तथा एक उपकरण ट्रे लगी होनी चाहिए जिसे आटोकलेब किया जा सके।

- \*1 कुर्सी के साथ एक गैस यांत्रिक स्टूल होना चाहिए। कुर्सी के सभी हिस्से उच्च गुणवत्ता वाले पेंट/अथवा जिंक/क्रोम चढ़े होने चाहिए।
- \*2 रोगी परीक्षण के समय कुर्सी की ऊर्चाई फर्श से कम से कम तथा अधिक से अधिक 440-810 मि.मी. के बीच होनी चाहिए।
- \*3 सुन्दरता तथा इससे महत्वपूर्ण स्वच्छता की दृष्टि से पानी के प्रवेश तथा निकास की पाइपें, बिजली के केबल तथा कम्प्रेस्ड वायु नली छिपे हुए होने चाहिए।

स्नातकपूर्व तथा स्नातकोत्तर अभ्यर्थनों के क्लीनिकल प्रशिक्षण की अपेक्षाएं

(ख) उपचार कुर्सियाँ- (रोगी को हर प्रकार का उपचार प्रदान करने के लिए उपयोग की जाती हैं)। सभी उपचार कुर्सियाँ रोगी/प्रचालक के आराम तथा सुविधा हेतु पूर्णतया विद्युत चालित होनी चाहिए। पैर नियंत्रित क्रिया के अतिरिक्त ऊपर/नीचे एवं आगे/पीछे सभी प्रकार की क्रियाएं विद्युत चालित होनी चाहिए और उनमें स्थिर अथवा टच पैड प्रक्रिया होनी चाहिए।

उपचार कुर्सियों में पीकदान, गिलास धारक/फिल्टर, उच्च तथा निम्न वेग घुषण, दोहरी तीव्रता वाले आपरेटिंग लेम्प तथा एक गतिमान घूमने वाली भुजा पर लगी आटोकलेब की जा सकने योग्य उपकरणों की ट्रे के अतिरिक्त कम से कम 3-वे सीरिज, ए आर कंट्रोल, एयरमोटर नियंत्रण/माइक्रोमोटर, स्केलर तथा हल्के चिकित्सा उपकरण (जहां कहीं आवश्यक हो दोनों उपलब्ध किए जाएं) जो एक घूमने वाली भुजा पर लगे होने चाहिए तथा एक गैस-यांत्रिक स्टूल होना चाहिए। ठोस धातु प्लेट पर बनी उपचार कुर्सी, उपचार की विभिन्न अवस्थितियों तथा प्रक्रियाओं के दौरान अत्यधिक मजबूती की दृष्टि से औसतन कम से कम 180+कि.ग्रा. की होनी चाहिए।

\*1, \*2, \*3 वैसे ही जैसे परीक्षण कुर्सी

स्नातकोत्तर स्तर

स्नातकोत्तर छात्रों के लिए, स्नातकपूर्व स्तर पर उपयोग की जाने वाली परीक्षण तथा/अथवा उपचार कुर्सियों की सभी मुख्य-मुख्य बातें होनी चाहिए और इसके अतिरिक्त प्रत्येक कुर्सी विद्युत चालित तथा उसमें प्रोग्रामेबल फीचर होने चाहिए। इसके अतिरिक्त, सहायक की ओर एक अतिरिक्त 3-वे सीरिज के लिए सहायक सॉल्वना तथा मोटरयुक्त एच.बी. एवं एल.बी. घुषण उपलब्ध किए जाने चाहिए।

स्नातकोत्तर छात्रों, को सहायक नियंत्रण पैनल का उपयोग करते हुए, "4 इंडेड डेंटिस्ट्री" में कार्य करने का प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए।

स्नातकोत्तर नैदानिक विद्युत प्रोग्रामेबल कुर्सियों (जो एक ठोस धातु की प्लेट पर बनी होनी चाहिए) का वजन कम से कम 200+कि.ग्रा. होना चाहिए तथा नैदानिक रोगियों के सहज प्रलेखन के लिए इंटर ओरल कैमरा तथा स्क्रीन जोड़ने की सुविधाएं होनी चाहिए।

\*1, \*2, \*3 वैसे ही जैसे परीक्षण कुर्सी

**उपबन्ध-III**  
(विनियम 6 (2) (अ) देखें)

50 की प्रयोग इकाई के लिए स्नातकपूर्व दत्त अथवा एक से प्रोफेसर का एक पद कम हो सकता है।  
प्रधानाचार्य/डीन-1 (विश्वविद्यालय के अनुसार निम्न तालिका में से प्रोफेसर का एक पद कम हो सकता है)  
प्रत्येक दत्त विभाग का अध्यक्ष एक प्रोफेसर होना चाहिए

| प्रधानाचार्य/डीन-1 (विश्वविद्यालय के अनुसार निम्न तालिका में से प्रोफेसर का एक पद कम हो सकता है) | प्रथम वर्ष |      |        | द्वितीय वर्ष |      |        | तृतीय वर्ष |      |        | तृतीय वर्ष के प्रारम्भ से कुल पदों की संख्या |      |        |
|--|------------|------|--------|--------------|------|--------|------------|------|--------|--|------|--------|
|  | प्रो.      | रीडर | सेक्टर | प्रो.        | रीडर | सेक्टर | प्रो.      | रीडर | सेक्टर | प्रो.  | रीडर | सेक्टर |
| 2*   | 2          | 10   | 3*     | 4            | 20   | 6*     | 11         | 30   | 6      | 11   | 30   |        |
| 1  | 1          | -    | 1      | 2            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| असोसिएट प्रोफेसर, इन्जन सिन, एग्जिटिव डीपार्टमेंट तथा ओरल इम्प्लेंटोलॉजी                         | -          | -    | 1      | 1            | -    | 1      | 1          | -    | 1      | 1  | -    |        |
| ओरल पैथोलॉजी, माइक्रोकॉन्सोल्टी तथा फॉरेंसिक ओडेंटोलॉजी  | -          | -    | 1      | 1            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| केमिस्ट्री, एंडोडॉन्टिस तथा एस्थेसिओलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 1          | -    | 1      | 1  | -    |        |
| ओरल तथा मैक्सिलोफैसियल सर्जरी एवं ओरल इम्प्लेंटोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 1          | -    | 1      | 1  | -    |        |
| पेरियोडेंटोलॉजी एवं ओरल इम्प्लेंटोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 1          | -    | 1      | 1  | -    |        |
| आनोडॉन्टिस तथा डेंटोफैसियल आर्थोपेडिस  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| पैडोडॉन्टिस तथा प्रोस्टिथि डेंटिस्ट्री   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| ओरल थोडॉन्टिस एवं रेडियोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| जन स्वास्थ्य दत्त विभाग एवं निवारक दत्त विभाग  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| डेंटल मेडिसिन  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| डेंटल आनाटॉमी/ओरल बायोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |

\* इसमें प्रधानाचार्य भी शामिल है जो, उक्त विश्वविद्यालयों में से किसी का भी विभागाध्यक्ष हो सकता है।

**स्नातकपूर्व दत्त अथवा एक से प्रोफेसर में 100 सीटों के लिए उपजात स्टाफिक पेटर्न**

| प्रधानाचार्य/डीन-1 (विश्वविद्यालय के अनुसार निम्न तालिका में से प्रोफेसर का एक पद कम हो सकता है) | प्रथम वर्ष |      |        | द्वितीय वर्ष |      |        | तृतीय वर्ष |      |        | तृतीय वर्ष के प्रारम्भ से कुल पदों की संख्या |      |        |
|--|------------|------|--------|--------------|------|--------|------------|------|--------|--|------|--------|
|  | प्रो.      | रीडर | सेक्टर | प्रो.        | रीडर | सेक्टर | प्रो.      | रीडर | सेक्टर | प्रो.  | रीडर | सेक्टर |
| 2*   | 3          | 16   | 4*     | 5            | 30   | 6*     | 13         | 40   | 6*     | 13   | 40   |        |
| 1  | 2          | -    | 1      | 2            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| असोसिएट प्रोफेसर, इन्जन सिन, एग्जिटिव डीपार्टमेंट तथा ओरल इम्प्लेंटोलॉजी                         | -          | -    | 1      | 1            | -    | 1      | 1          | -    | 1      | 1  | -    |        |
| ओरल पैथोलॉजी, माइक्रोकॉन्सोल्टी तथा फॉरेंसिक ओडेंटोलॉजी  | -          | -    | 1      | 2            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| केमिस्ट्री, एंडोडॉन्टिस तथा एस्थेसिओलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| ओरल तथा मैक्सिलोफैसियल सर्जरी एवं ओरल इम्प्लेंटोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| पेरियोडेंटोलॉजी एवं ओरल इम्प्लेंटोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | 1      | 2          | -    | 1      | 2  | -    |        |
| आनोडॉन्टिस तथा डेंटोफैसियल आर्थोपेडिस  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| पैडोडॉन्टिस तथा प्रोस्टिथि डेंटिस्ट्री   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| ओरल थोडॉन्टिस एवं रेडियोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| जन स्वास्थ्य दत्त विभाग एवं निवारक दत्त विभाग  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| डेंटल मेडिसिन  | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |
| डेंटल आनाटॉमी/ओरल बायोलॉजी   | -          | -    | -      | -            | -    | -      | -          | -    | -      | -  | -    |        |

\* इसमें प्रधानाचार्य भी शामिल है जो, उक्त विश्वविद्यालयों में से किसी का भी विभागाध्यक्ष हो सकता है।



उपबंध-IV  
(विनियम 6 (2) (अ) देखें)

दन्त कालेज में आधुनिक अ-आपन स्टाफ

| वर्ष | विषय                  | प्रवेश क्षमता तथा पदनाम |      |         |            |      |         |
|------|-----------------------|-------------------------|------|---------|------------|------|---------|
|      |                       | 50 प्रवेश               |      |         | 100 प्रवेश |      |         |
|      |                       | प्रो.                   | रीडर | लेक्चरर | प्रो.      | रीडर | लेक्चरर |
| I    | अनाटामी               | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 4       |
| I    | फॉजियोलाजी            | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 2       |
| I    | बायोकेमिस्ट्री        | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 2       |
| II   | फार्माकोलॉजी          | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 3       |
| II   | सामान्य पैथोलॉजी      | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 2       |
| II   | माइक्रो बायोलॉजी      | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 2       |
| III  | सामान्य चिकित्सा      | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 3       |
| III  | सामान्य शल्य चिकित्सा | -                       | 1    | 2       | -          | 1    | 3       |
| III  | संवेदनाहरण            | -                       | 1    | 1       | -          | 1    | 1       |

उपबंध-V  
(विनियम 9 देखें)

भारतीय दन्त परिषद

संख्या \_\_\_\_\_

स्थान \_\_\_\_\_  
दिनांक \_\_\_\_\_

सेवा में

सचिव,  
स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय,  
निर्माण भवन,  
नई दिल्ली

विषय: \_\_\_\_\_ (राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/सोसाइटी/न्यास का नाम) द्वारा \_\_\_\_\_ में (स्थान का नाम) नया दन्त कालेज खोलना।

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर आपके दिनांक \_\_\_\_\_ के पत्र संख्या \_\_\_\_\_ के संदर्भ में मुझे कहने का निदेश हुआ है कि \_\_\_\_\_ (आवेदक का नाम) द्वारा \_\_\_\_\_ (स्थान का नाम) में खोले जाने वाले दन्त कालेज में उपलब्ध भौतिक तथा आधारभूत सुविधाओं का जायजा लेने के लिए भारतीय परिषद द्वारा नियुक्त निरीक्षणों ने कथित कालेज का \_\_\_\_\_ को निरीक्षण किया। निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि संलग्न है।

2. निरीक्षण रिपोर्ट तथा तत्संबंधी सभी कागजात परिषद की कार्यकारी समिति की \_\_\_\_\_ को हुई बैठक में रखे गए थे। प्रस्ताव पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात् कार्यकारी समिति ने प्रस्ताव को अनुमोदित/अनुमोदित करने का निर्णय लिया। कार्यकारी समिति के निर्णय को सामान्य निकाय ने स्वीकार कर लिया है/ सामान्य निकाय समिति की \_\_\_\_\_ को हुई/होने वाली बैठक में रखा जाएगा।
3. प्रस्ताव तथा निरीक्षण रिपोर्ट पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात् भारतीय दन्त परिषद निम्नलिखित निष्कर्ष पर पहुंची है:-

- कि आवेदक पात्रता तथा अर्हकता संबंधी मानदण्ड पूरे करता है।
- कि आवेदक के पास विद्यार्थियों की प्रस्तावित संख्या के अनुरूप, भारतीय दन्त परिषद द्वारा यथानिर्धारित अपेक्षित आधारभूत संरचनात्मक सुविधाओं सहित, जिसमें छात्र और छात्राओं के लिए पर्याप्त होस्टल सुविधा भी शामिल है, प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने का साथ्य एवं कालवाधित कार्यक्रम है ताकि अनुमति प्रदान करने की तारीख से चार वर्ष की अवधि में दन्त कालेज पूरा हो जाए।
- कि आवेदक के पास अध्यापन अस्पताल/सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बद्धता सहित प्रस्तावित दन्त कालेज तथा उसकी आनुषंगिक सुविधाएं स्थापित करने तथा अनुसंधान करने की आवश्यक प्रबंधकीय तथा वित्तीय क्षमताएं हैं।
- कि आवेदक के पास परिषद के मानदण्डों के अनुसार संकाय तथा कर्मचारियों की भर्ती करने का साथ्य एवं कालवाधित कार्यक्रम है तथा आवेदक ने आवश्यक पद सुजित भी कर लिए हैं।
- कि आवेदक ने प्रस्तावित कालेज में कोई छात्र दाखिल नहीं किया है।
- आधारभूत ढांचे अथवा संकाय संबंधी कमियां, यदि कोई हों, उनका उल्लेख किया जाएगा तथा उसमें बताया जाएगा कि इन कमियों को दूर किया जा सकता है अथवा नहीं।

आधारभूत सुविधाओं की उपलब्धता की स्थिति इस प्रकार है:

प्रथम वर्ष के लिए अपेक्षाएं

भारतीय दन्त परिषद  
के मानदण्डों के अनुसार

उपलब्ध

टिप्पणी

1. स्टाफ
2. भवन
3. उपस्कर
4. अन्य अपेक्षाएं

8442/06-3

उपर्युक्त स्थिति को देखते हुए परिषद, केन्द्रीय सरकार की अनुमति देने की सिफारिश करती है।  
यदि परिषद अनुमति देने की सिफारिश नहीं करती है तो उस स्थिति में प्रस्ताव के अस्वीकार करने का आधार इस प्रकार है:

(अ)

(ब)

(ग)

प्रस्ताव मूल रूप से वापस भेजा जा रहा है।

भवदीय,

सचिव,  
भारतीय दन्त परिषद

संलग्न: निरीक्षक की रिपोर्ट

**अनुसूची**

(विनियम 4 (2) देखें)

नया दन्त कालेज खोलने, अध्ययन का उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने तथा मान्यता प्राप्त दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए आवेदन-पत्रों की प्राप्ति तथा केन्द्रीय सरकार एवं भारतीय दन्त परिषद द्वारा इस पर कार्रवाई करने के लिए समय-सूची

| क्र. सं. | कार्रवाई का चरण   | बी.डी.सी. पाठ्यक्रम के लिए समय-सूची      | एम.डी.एस.पाठ्यक्रम के लिए समय-सूची |
|----------|---|--|------------------------------------|
| 1        | 2   | 3  | 4                                  |
| 1.       | केन्द्रीय सरकार द्वारा आवेदन-पत्रों की प्राप्ति।  | 1 अगस्त से 30 सितम्बर (दोनों दिवस शामिल) | 1 मई से 30 जून (दोनों दिवस शामिल)  |
| 2.       | तकनीकी संवीक्षा के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा आवेदन-पत्र भारतीय दन्त परिषद को अर्पित करना।                    | 31 अक्टूबर तक                            | 31 जुलाई तक                        |
| 3.       | इन आवेदनों के संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा भारतीय दन्त परिषद को अतिरिक्त कागजात, यदि कोई है, अर्पित करना। | 31 मार्च तक (अगले वर्ष)                  | 30 नवम्बर तक                       |
| 4.       | केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमति पत्र जारी करना।   | 15 जुलाई तक                              | 31 मार्च तक                        |

**टिप्पणी :—** (1) केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद की सिफारिशों के संबंध में यदि कोई स्पष्टीकरण मांगा जाता है तो परिषद यदि आवश्यक हो, कालेज का निरीक्षण करने के बाद ऐसा स्पष्टीकरण तुरन्त भेजेगी।

(2) आवेदन-पत्रों के किसी वर्ग अथवा श्रेणी के संबंध में केन्द्रीय सरकार उक्त समय-सूची में लिखित कारण बताते हुए संशोधन कर सकती है।

एस. एस. अरोड़ा, प्रभारी सचिव

[विज्ञापन/III/IV/असाधारण/98/2005]

**DENTAL COUNCIL OF INDIA  
NOTIFICATION**

New Delhi, the 10th January, 2006

**No. DE-22-2005.**— In exercise of the powers conferred by section 10A read with section 20 of the Dentists Act, 1948 (16 of 1948), the Dental Council of India with the previous approval of the Central Government, in supersession of the Establishment of new Dental Colleges, opening of higher courses of study and increase of admission capacity in dental colleges Regulations 1993, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, hereby makes the following regulations relating to establishment of new dental colleges, opening of new or higher course of study or training and increase of admission capacity in dental colleges, namely:—

**1. Short title and commencement:—**

- (1) These regulations may be called the Dental Council of India (Establishment of New Dental Colleges, Opening of New or Higher Course of Study or Training and Increase of Admission Capacity in Dental Colleges) Regulations, 2006.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Applicability.—**

These regulations shall be applicable to the proposals relating to the following from the academic year 2006-07:

- (a) establishment of a new dental college at the under-graduate level;
- (b) introduction of a new or higher course of study or training at the post-graduate level (diploma and degree both); and
- (c) increase of admission capacity in a dental college at the under-graduate or post-graduate level:

Provided that the dental colleges established or permitted to increase the admission capacity at the under-graduate level before the commencement of these regulations will continue to be governed by the Establishment of new Dental Colleges, opening of higher courses of study and increase of admission capacity in dental colleges Regulations, 1993.

**3. Definitions:-**

- (1) In these regulations, unless the context otherwise requires, —
  - (a) "Act" means the Dentists Act, 1948 (16 of 1948);
  - (b) "Central Government" means Department of Health and Family Welfare in the Ministry of Health and Family Welfare;
  - (c) "Council" means the Dental Council of India established under the Act;
  - (d) "dental college" means any institution, college or a body by whatever name called, in which a person may undergo a course of study or training which will qualify him for the award of any recognised dental qualification.
- (2) Words and phrases used in these regulations and not defined but defined in the Act shall have the meaning respectively assigned to them in the Act.

**4. Proposals or schemes for establishing a new dental college, or opening a new or higher course of study or training or increasing the admission capacity, in the dental college.-**

- (1) The proposals or schemes for establishing a new dental college, or opening a new or higher course of study or training or increasing the admission capacity, in the dental college, as the case may be, shall be made or submitted to the Central Government for obtaining its permission under the Act in the Form. I, Form 2 and Form 3, respectively, annexed to these regulations.
- (2) The scheme or the proposal under sub-regulation (1) and, processing thereof shall be submitted within the time- schedule as provided in the Schedule annexed to these regulations.

**PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT TO ESTABLISH A NEW DENTAL COLLEGE**

**5. Application for the establishment of a dental college.-**

Any person eligible under regulation 6 may establish a dental college after obtaining prior permission of the Central Government by submitting a scheme in Form I as annexed to these regulations.

**6. Eligibility and qualifying criteria.-**

- (1) The following organizations, subject to sub-regulation (2), shall be eligible to apply for permission of the Central Government to set up a dental college, namely:-

- (a) a State Government or a Union territory administration;
- (b) a University;
- (c) an autonomous body promoted by the Central or a State Government;
- (d) a society registered under the Societies Registration Act, 1860 (21 of 1860) or corresponding enactments in States; or
- (e) a public religious or charitable trust registered under the Trust Act, 1882 (2 of 1882) or the Wakf Act, 1954 (29 of 1954).

- (2) The organizations under sub-regulation (1) shall qualify to apply for permission to establish a dental college if the following conditions are fulfilled:-

(a) dental education is one of the objectives of the applicant in case the applicant is an autonomous body, registered society or charitable trust;

(b) the applicant has a feasible and time-bound programme to set up the proposed Dental College along with the required infrastructure facilities in respect of buildings including adequate hostel facilities for boys and girls as prescribed by the Dental Council of India, dental and allied equipment, faculty and staff commensurate with the proposed intake of students, so as to complete the Dental College within a period of four years from the date of grant of permission;

(c) the applicant owns or holds by way of long term lease for a period of not less than 30 years obtained from Government or an authority of the Government, a plot of land measuring not less than 5 acres and has provided on the same plot of land, constructed area to set up the proposed dental college and proposes to increase the constructed area, in a phased manner, as given below:

| Admissions | 1 <sup>st</sup> year | 3 <sup>rd</sup> year |
|------------|----------------------|----------------------|
| 50         | 30,000 sq. ft.       | 50,000 sq. ft.       |
| 100        | 60,000 sq. ft.       | 100,000 sq. ft.      |

(d) hostel accommodation in separate blocks for boys and girls and accommodation for staff, to the extent of 50 % of the strength, should be available at any given time in the same plot of land in addition to the built-up area mentioned in clause(c);

(e) an Essentiality Certificate in Form 4, as annexed, regarding No Objection of the State Government or Union territory administration for the establishment of the proposed dental college at the proposed site and availability of adequate clinical material as per the Council's regulations have been obtained by the applicant from the concerned State Government or Union territory administration;

(f) that permission of University's Affiliation in Form 5, as annexed, valid for the entire duration of the course, for the proposed Dental College has been obtained by the applicant from a University;

(g) the applicant has not already admitted students to the proposed dental college;

(h) the applicant owns and manages a General Hospital of not less than 100 beds as per Annexure I with necessary infrastructure facilities including teaching pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences in the campus of the proposed dental college,

or

the proposed dental college is located in the proximity of a Government Medical College or a Medical College recognised by the Medical Council of India and an undertaking of the said Medical College to the effect that it would facilitate training to the students of the proposed dental college in the subjects of Medicine, Surgery and Allied Medical Sciences has been obtained,

or

where no Medical College is available in the proximity of the proposed dental college, the proposed dental college gets itself tied up at least for 5 years with a Government General Hospital having a provision of at least 100 beds and located within a radius of 10 K.M. of the proposed dental college and the tie-up is extendable till it has its own 100 bedded hospital in the same premises. In such cases, the applicant shall produce evidence that necessary infrastructure facilities including teaching pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences are owned by the proposed dental college itself;

(i) the applicant owns and manages a dental clinic in the proposed dental college with not less than 10 dental chairs and units as per the specifications prescribed in Annexure II;

(j) applicant has made provisions for expansion of teaching staff and infrastructure facilities in a phased manner as per Annexure III and IV; and

(k) the applicant has a feasible and time bound expansion programme to provide additional equipments and infrastructure facilities, as specified by the Council and detailed chart for Dental Chairs/Units of the prescribed specifications, as given below:

Dental chairs

| Year                                | 50 Admissions | 100 Admissions |
|-------------------------------------|---------------|----------------|
| 1 <sup>st</sup> year                | 20            | 25             |
| 2 <sup>nd</sup> year                | 50            | 100            |
| 3 <sup>rd</sup> year                | 100           | 200            |
| 4 <sup>th</sup> year and Internship | 125           | 250            |

7. **Submission of the application in Form I and the application Fee.-**

(1) The application in Form I containing the scheme, as referred to in sub-regulation (1) of regulation 5, shall be submitted to the Secretary (Health), Ministry of Health and Family Welfare, Government of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi - 110011 between 1<sup>st</sup> August to 30<sup>th</sup> September (both days inclusive) of each year, alongwith a non-refundable application fee of Rs. 3.00 lakh in the form of a Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The application fee shall include registration fee, fee for technical scrutiny and fee for three inspections and other contingent expenditure. The applicant has to pay to the Council inspection fee prescribed by the Council from time to time for each additional inspection, if any, after three inspections.

(2) Incomplete applications will not be accepted and will be returned by the Central Government to the applicant, alongwith enclosures and application fee.

(3) Applications submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded by the Central Government to the Dental Council of India within 30 days after the receipts of the same for evaluation of the scheme and its recommendations. Acceptance of applications will, under no circumstances, be treated as approval of the application for grant of permission.

**8. Evaluation of the Scheme to establish a new dental college by the Council.-**

(1) The Dental Council of India will evaluate the scheme submitted under regulation 7 to ascertain the desirability and prima-facie feasibility of setting up the dental college at the proposed location and the capability of the applicant to provide the necessary resources and infrastructure for the scheme.

(2) The Council, while evaluating the scheme under this regulation, may seek further information or clarification or additional documents from the applicant in terms of sub-section (7) of section 10A of Act and any other information as it considers necessary, and may carry out physical inspection to verify the information.

**9. Report of the Council -**

After evaluation of the scheme under regulation 8 and after conducting the physical inspection, the Dental Council of India shall send a report containing its recommendations to the Central Government in the format at Annexure V along with a copy of the inspection report duly authenticated on each page by the inspectors, reply, if any, from the dental college and the minutes of the relevant Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all schemes relating to opening of new dental colleges referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government and submit its report.

**10. Grant of Permission to establish a dental college.-**

(1) The Central Government may, after considering the application submitted under regulation 7 in terms of section 10A of the Act and the recommendations of the Council thereon, issue a Letter of Intent to grant permission to establish a dental college subject to such conditions or modifications in the original proposal as it considers necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the applicant and a performance bank guarantee from a Scheduled commercial bank valid for the entire duration of the course in favour of the Council is furnished as follows:

|               |                |
|---------------|----------------|
| 50 admissions | 100 admissions |
| Rs.100 lakh   | Rs.200 lakh    |

(2) The provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory Administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.

(3) The formal permission will include conditions for fulfilment of a time-bound programme and achieving of annual targets commensurate with initial the intake of students for the establishment of a dental college.

(4) The permission under sub-regulation (1) to establish a new dental college will be granted for a period of one year and will be renewed on yearly basis subject to verification of the achievement of annual targets and revalidation, if necessary, of the performance bank guarantees.

**11. Renewal of Permission.-**

(1) Admissions of the next batches shall not be made by the dental college unless the permission granted under regulation 10 has been renewed by the Central Government.

(2) the application for renewal of permission shall be submitted to the Council, with a copy to the Central Government, six months prior to the expiry of the current academic session. The recommendation of the Council in all cases of renewal shall be made by 15<sup>th</sup> June and the Central Government shall issue final orders regarding renewal of permission by 15<sup>th</sup> July of each year:

Provided that the process of renewal of permission will not be applicable after the completion of phased expansion of the infrastructure facilities and teaching faculty as per norms laid down by the Council and the first batch of students take the final year examinations.

**PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT FOR STARTING NEW OR HIGHER COURSES OF STUDY OR TRAINING**

**12. Application for permission of the Central Government for starting a new or higher Course (including Post-graduate Diploma courses) or training in a Dental College.-**

For starting a new or higher course or training in dental subjects including Post-graduate Diploma courses or training in a Dental College, a dental college, subject to regulation 13, shall apply to the Central

Government by submitting a scheme in this regard in Form 2, as annexed, for obtaining its permission in conformity with the relevant Regulations of the Dental Council of India.

**13. Qualifying Criteria.-**

A dental college shall qualify for starting a new or higher course of study or training in dental subjects, the following conditions are fulfilled:-

- (a) the dental qualification granted to the students of the dental college is recognised for running BDS course and conforms to the norms laid down by it;
- (b) the certificate regarding desirability and feasibility for starting a new or higher course of study or training at the dental college has been obtained by the college from the State Government or the Union territory administration, as the case may be;
- (c) letter of University's permission, valid for the entire duration of the course, for starting such course or training at the dental college has been obtained by it from the University to which it is affiliated;
- (d) the dental college has the full complement of staff, equipments and other infrastructure facilities prescribed for under-graduate training programme and also fulfils additional requirements in respect of funds or allocation of finances, staff and other infrastructure facilities as per the norms prescribed by the Council and approved by the Central Government under Section 20 of the Act in the M.D.S. Regulations, 1983 and P.G. Diploma Regulations, 1983, as amended from time to time.
- (e) selection of candidates for post-graduate degree and post-graduate diploma courses will be made strictly on the basis of academic merit.

**14. Submission of the application in Form 2 and the application fee.-**

(1) The application containing the scheme for starting a new or higher course of study or training in a dental college shall be submitted by the dental college in the Form 2, as referred to in regulation 12, to the Secretary (Health), Ministry of Health and Family Welfare, Government of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi - 110011, alongwith a non-refundable application fee of Rs. 2.00 lakh for each speciality in the form of a Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The fee shall include registration fee, fee for technical scrutiny and fee for two inspections and other contingent expenditure.

(2) Incomplete applications will be returned by the Central Government to the dental college, alongwith enclosures and application fee.

(3) The application submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded by the Central Government to the Council within 30 days of the receipt of such application for evaluation and recommendations. Acceptance of applications will, under no circumstances, be treated as approval of the application for grant of permission.

**15. Evaluation of the scheme for opening new or higher course, etc.-**

- (1) The Council will evaluate the scheme submitted under regulation 14 to ascertain the desirability and *prima-facie* feasibility of starting a new or higher course of study or training at the college and its capability to provide the necessary resources and infrastructure for the said scheme.
- (2) The Council while evaluating such scheme may seek further information/clarification or additional documents from the applicant as it consider necessary and may carry out physical inspection to verify the information.

**16. Report of the Council:-**

After evaluation of the scheme under regulation 15 and after conducting the physical inspection, the Council shall send a report containing its recommendations to the Central Government along with a copy of the inspection report duly authenticated on each page by the inspectors; reply, if any, from the dental college and the minutes of the relevant Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all such schemes referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government and submit its report.

**17. Grant of Permission for starting a new or higher course, etc.-**

- (1) The Central Government may, after considering the scheme submitted in Form 2 under regulation 14 and the recommendations of the Council thereon, with reference to the Act, issue a Letter of Intent to grant permission subject to such conditions or modifications as it may consider necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the dental college and the performance bank guarantee valid for the entire duration of such course from a Scheduled Commercial bank in favour of the Council is furnished as given below;

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| Postgraduate degree | Postgraduate diploma |
| Rs.60 lakh          | Rs.40 lakh           |

(2) The provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.

(3) The permission granted under this regulation for starting a new or higher course of study or training will be valid for the entire duration of the course till the first batch of students appears in the final examination.

#### **PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT TO INCREASE ADMISSION CAPACITY IN THE DENTAL COLLEGE**

##### **18. Application for increasing the admission capacity.--**

For increasing the admission capacity (number of seats) at the under-graduate or post-graduate level (degree or diploma), a dental college shall, subject to regulation 19, submit to the Central Government the scheme in this regard in Form 3, as annexed, for obtaining its permission.

##### **19. Qualifying Criteria.-**

A dental college shall qualify to apply under regulation 18, if the following conditions are fulfilled:

- the dental qualification granted to the students of the college and in respect of which the capacity is sought to be increased is recognised with the existing admission capacity ;
- the requirements prescribed in respect of infrastructure facilities including staff are fulfilled by the College for the existing admission capacity as well as for the admission capacity desired:  
Provided that the requirements prescribed in respect of land and building shall not apply to the dental colleges established before the 25<sup>th</sup> day of September, 1993;
- the certificate regarding feasibility and desirability for increasing admission capacity at the dental college has been obtained by the applicant from the State Government or the Union territory administration, as the case may be;
- letter of University's permission for increasing admission capacity at the dental college, valid for the entire duration of course, has been obtained by the applicant from the university to which it is affiliated; and
- the provision for financial allocation for additional equipments and other infrastructural facilities and for recruitment of additional staff as per the norms prescribed by the Council in this regard are made.

##### **20. Submission of the application in Form 3 and the application fee.-**

- the application containing the scheme for increasing admission capacity in the dental college, as referred to in regulation 18, shall be submitted by the dental college to the Secretary (Health), Ministry of Health & Family Welfare, Govt. of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi-110011 on or before the prescribed date along with a non-refundable application fee of Rs.2.00 lakh (Rs.2.00 lakh per speciality in case of increase of admission capacity in postgraduate courses) in the form of Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The fee shall include registration fee for technical scrutiny and fee for two inspections and contingent expenditure.
- Incomplete application or scheme will not be accepted and will be returned by the Central Government to the applicant along with enclosures and processing fee.
- Application submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded to the Council within 30 days of the receipt of such application for evaluation and recommendations. Acceptance of such application or scheme will, under no circumstances, mean approval of the application for grant of permission.

##### **21. Evaluation of scheme for increasing admission capacity by the Council.-**

- The Council will evaluate the scheme submitted by the dental college under regulation 20 to ascertain the desirability and *prima-facie* feasibility for increasing the admission capacity at the dental college and the capability of the dental college to provide the necessary resources and infrastructure for the scheme;
- The Council, while evaluating the scheme under this regulation, may seek further information/clarification or additional documents from the applicant as considered necessary or may carry out physical inspection to verify the information.

##### **22. Report of the Council .-**

After examining the scheme submitted under regulation 21 and after conducting the physical inspection, the Council shall send a report containing its recommendations to the Central Government along with duly authenticated copy of the inspection report; reply, if any, received from the applicant along with comments of the Council thereon and the minutes of the Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all schemes referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government, and, thereafter, submit its report.

**23. Grant of permission for increasing the admission capacity in a dental college.-**

(1) The Central Government may, after considering the application submitted under regulation 20 and the recommendations of the Council thereon with reference to the Act, issue a Letter of Intent to grant permission subject to conditions or modifications in the original proposal as it may consider necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the applicant and a performance bank guarantee from a Scheduled commercial bank valid for the entire duration of the course in favour of the Council is furnished as given below;

- (i) For increase of BDS seats up to 50: Rs.50 Lakh
- (ii) For increase of BDS seats from 50 to 100: Rs.1 Crore (100 Lakhs).
- (iii) For P.G. Diploma: Rs.3 Lakh per seat.
- (iv) For P.G. Degree : Rs.5 Lakh per seat.

(2) Provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory Administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.

(3) The formal permission will include conditions for fulfilment of a time-bound programme and achieving of annual targets in case of BDS course commensurate with the admission capacity of students.

(4) In the case of BDS course, the above permission to increase the admission capacity will be granted for a period of one year and will be renewed on yearly basis subject to verification of the achievement of annual targets and revalidation, if necessary, of the performance bank guarantee. It shall be the responsibility of the dental college to apply to the Council for such renewal six months before the beginning of the next academic session.

**24. Renewal of the permission granted for increasing capacity.-**

(1) Admissions of the next batches in the under-graduate course shall not be made by the dental college unless the permission granted under regulation 23 has been renewed by the Central Government.

(2) The application for renewal of permission shall be submitted to the Council, with a copy to the Central Government, six months prior to the commencement of the next academic session :

Provided that the process of renewal of permission will not be applicable after the completion of phased expansion of the infrastructure facilities and teaching faculty as per norms laid down by the Council and the first batch of students take the final year examinations.

**FORM-1**

[See Regulation 4(1)]

**FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. TO ESTABLISH A NEW DENTAL COLLEGE.**

(Under Sec. 10A read with sec. 20 of the Dentists Act, 1948.

**PARTICULARS OF THE APPLICANT:**

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed form of additional sheet(s) provided for the separate question).

1. **NAME OF THE APPLICANT**  
(In Block Letters)
2. **ADDRESS**  
(NO., STREET, CITY, PINCODE,  
TELEPHONE NOS., FAX NO.)  
(In Block Letters)
3. **ADDRESS OF REGISTERED OFFICE**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)



4. **MAILING ADDRESS**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**  
(University/State Govt./Union Territories  
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**  
(Number & Date)
7. **NAME OF AFFILIATING UNIVERSITY**
8. **OBJECTIVES**
9. **STATE GOVT. UNION TERRITORY PERMISSION LETTER**  
(Number, Date and Issuing, Authority)
10. **LETTER OF PERMISSION OF THE UNIVERSITY AFFILIATION**  
(Number, Date and Name of University)
11. **Bankers**  
(Name & Address)

#### **PART - I**

Part-I of the application (Annexure - 1) will contain the following particulars about the applicant and information regarding the desirability and prima-facie feasibility of setting up a Dental College at the proposed location:

12. **CATEGORY OF APPLICANT**  
(STATE GOVERNMENT/UNION TERRITORY/  
UNIVERSITY/SOCIETY/TRUST)
13. **BASIC INFRASTRUCTURAL FACILITIES AVAILABLE FOR DENTAL COLLEGE AND  
ATTACHED HOSPITAL**  
(PLEASE ADD A SEPARATE SHEET IF NECESSARY)
14. **MANAGERIAL CAPABILITY**  
COMPOSITION OF THE SOCIETY/TRUST PARTICULARS OF MEMBERS OF THE  
SOCIETY/TRUST; HEAD OR PROJECT DIRECTOR OF THE PROPOSED DENTAL COLLEGE,  
HEAD OF THE EXISTING HOSPITAL THEIR QUALIFICATION AND EXPERIENCE IN THE  
FIELD OF DENTAL EDUCATION.
15. **FINANCIAL CAPABILITY**  
BALANCE SHEET FOR THE LAST 3 YEARS TO BE PROVIDED IF THE APPLICANT IS A  
SOCIETY/TRUST.  
DETAILS OF THE RESOURCES TO BE GIVEN IN DETAIL.

#### **PART - II**

Part - II of the application will contain detailed description of the scheme to set up the new Dental College and will be submitted in the form of a detailed Techno-Economic Feasibility Report about the proposed Dental College, complete with the following:

16. **NAME AND ADDRESS OF THE PROPOSED DENTAL COLLEGE**
17. **MARKET SURVEY AND ENVIRONMENTAL ANALYSIS**
  - (a) Give the main features of the State Dental Education Policy.
  - (b) Availability of trained dental manpower in the state and need for increase in the provision of Dental manpower.
  - (c) Gap analysis if any and how the gap will be reduced.
  - (d) Catchment area in terms of patients for the proposed Dental College/Dental Hospital/General Hospital.
  - (e) No. of hospitals/primary health centres/private clinics available in the catchment area.
  - (f) State how will the existing Medical/Dental facilities get augmented by the establishment of proposed dental college.

84GE/106-4

**18. SITE CHARACTERISTICS AND AVAILABILITY OF EXTERNAL LINKAGES**

- (a) Topography
- (b) Plot size
- (c) Permissible floor space index
- (d) Ground coverage
- (e) Building height
- (f) Road access
- (g) Availability of public transport
- (h) Electric supply
- (i) Water supply
- (j) Sewage connection
- (k) Communication facilities

**19. EDUCATIONAL PROGRAMME**

- (a) Proposed annual in-take of students
- (b) Admission criteria
- (c) Reservation/Preferential allocation of seats
- (d) Department wise and year wise curriculum of studies

**20. the details about the Govt. Medical College, Hospital or 100-bedded Govt. General Hospital to which the proposed Dental College is to be attached and a certificate of commitment to that effect is to be enclosed.**

**21. FUNCTIONAL PROGRAMME**

- (a) Department wise and service wise functional requirements
- (b) Area distribution and room wise seating capacity

**22. EQUIPMENT PROGRAMME**

Room wise list of Equipments complete with year wise schedule of quantities and specifications –

- (a) Dental
- (b) Medical
- (c) Scientific
- (d) Allied Equipments

**23. MAN POWER PROGRAMME**

Department wise and year wise requirements of –

- (a) Teaching staff (full-time) – Dental & Medical
- (b) Technical staff
- (c) Administrative staff
- (d) Ancillary staff
- (e) Salary structure

**24. The details of arrangements for teaching of non-clinical, medical subjects, indicating whether the arrangements are independent in the proposed Dental College or facilities of a medical college will be utilised.**

**25. BUILDING PROGRAMME**

Building wise built up area of –

- (a) Dental College (departments, lecture theatres, examination hall, museum etc.)
- (b) Faculty and staff housing
- (c) Student hostels
- (d) Administrative office
- (e) Library
- (f) Auditorium
- (g) Animal house
- (h) Mortuary
- (i) Cultural and recreational centre
- (j) Sports complex
- (k) Others (state name of the facility)

**26. PLANNING AND LAYOUT**

- (a) Master plan of the Dental College Complex
- (b) Layout plans, sections
- (c) Elevations and floor-wise area calculations of the Dental College and ancillary building

**27. PHASING AND SCHEDULING**

Month wise schedule of activities indicating -

- (a) Commencement and completion of building design
- (b) Local body approvals
- (c) Civil construction
- (d) Provision of engineering services and equipment
- (e) Recruitment of staff
- (f) Phasing of commissioning

**28. PROJECT COST**

- (a) Capital cost of land
- (b) Buildings
- (c) Plant and machinery
- (d) Dental/Medical, scientific and allied equipment
- (e) Furniture and fixtures
- (f) Preliminary and preoperative expenses

**29. MEANS OF FINANCING THE PROJECT**

- (a) Contribution of the applicant
- (b) Grants
- (c) Donations
- (d) Equity
- (e) Term loans
- (f) Other sources if any

**30. REVENUE ASSUMPTIONS**

- (a) Fee structure
- (b) Estimated annual revenue from various sources

**31. EXPENDITURE ASSUMPTIONS**

- (a) Operating expenses
- (b) Financial expenses
- (c) Depreciation

**32. OPERATING RESULTS**

- (a) Income statement
- (b) Cash flow statement
- (c) Projected balance sheets

NOTE:-For Items 4 to 8 a comparative statement showing the relevant Dental Council of India norms vis-à-vis infrastructure/faculty available and/or proposed to be made available should be annexed.

**PART-III****33. NAME AND ADDRESS OF THE EXISTING DENTAL HOSPITAL****34. DETAILS OF THE EXISTING DENTAL HOSPITAL INCLUDING**

- (I) dental chairs/units.
- (II) clinical and non-clinical staff.
- (III) infrastructural facilities.
- (IV) OPD attendance department wise.

**35. NAME AND ADDRESS OF THE EXISTING GENERAL HOSPITAL**

**36. DETAILS OF THE EXISTING GENERAL HOSPITAL INCLUDING**

- (a) Bed strength
- (b) Bed distribution
- (c) Built-up area
- (d) Clinical and para-clinical disciplines
- (e) Out patients departments and out patient department attendance departmentwise
- (f) Architectural and lay-out plans
- (g) List of medical/allied equipments
- (h) Capacity and configuration of engineering services
- (i) Hospital services, administrative services
- (j) Other ancillary and support services (category-wise clinical and non-clinical staff strength)

(Signature)  
 Authorised Signatory  
 (Name & Designation)

PLACE

DATE

**LIST OF ENCLOSURES:**

1. Certified Copy of Bye Laws Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of ownership of 100 bedded General Hospital/ Attachment with the Medical College/100 bedded Govt. General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government/Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

**FORM-2**  
 [See Regulation 4(1)]

**FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. FOR STARTING HIGHER COURSES.**

( INCLUDING POST GRADUATE DEGREE/DIPLOMA ) IN A DENTAL COLLEGE/INSTITUTION/P.G. INSTITUTE

**APPLICATION FOR**

- MDS IN \_\_\_\_\_ SPECIALITY  
 - PG DIPLOMA IN \_\_\_\_\_ SPECIALITY

**PARTICULARS OF THE APPLICANT:**

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed column of the application form the number of additional sheet(s), provided for the separate question).

1. **NAME OF THE APPLICANT**  
(In Block Letters)
2. **ADDRESS**  
(In Block Letters)

3. **REGISTERED OFFICE**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)
4. **MAILING ADDRESS**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**  
(University/State Govt./Union Territories  
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**  
(Number & Date)
7. **OBJECTIVES**
8. **LETTER OF ESSENTIALITY/PERMISSION OF THE STATE GOVERNMENT/UNION  
TERRITORY**  
(Number, Date and Issuing Authority)
9. **LETTER OF UNIVERSITY AFFILIATION**  
(Number, Date and Name of University)
10. **Bankers**  
(Name & Address)

(Signature)  
Authorised Signatory  
(Name & Designation)

PLACE

DATE

LIST OF ENCLOSURES:

1. Certified Copy of Bye Laws/Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of attachment with Medical College Hospital or 100 bedded General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government/Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government/Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

**FORM-3**

[See Regulation 4(1)]

**FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. TO INCREASE  
THE ADMISSION CAPACITY IN THE RECOGNISED DENTAL COLLEGE/INSTITUTIONS**

**APPLICATION FOR INCREASE OF SEATS**

-BDS Course upto 50

-BDS Course from 50 to 100

-MDS Course in \_\_\_\_\_ speciality

-PG Diploma in \_\_\_\_\_ speciality

**PARTICULARS OF THE APPLICANT:**

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed column of the application form the number of additional sheet(s), provided for the separate question).

1. **NAME OF THE APPLICANT**  
(In Block Letters)
2. **ADDRESS**  
(In Block Letters)
3. **REGISTERED OFFICE**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)
4. **MAILING ADDRESS**  
(No., Street, City, Pin code,  
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**  
(University/State Govt./Union Territories  
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**  
(Number & Date)
7. **OBJECTIVES**
8. **STATE GOVERNMENT/UNION TERRITORY  
PERMISSION / ESSENTIALITY LETTER**  
(Number, Date and Issuing Authority)
9. **LETTER OF UNIVERSITY AFFILIATION**  
(Number, Date and Name of University)
10. **Bankers**  
(Name & Address)

(Signature)  
Authorised Signatory  
(Name & Designation)

PLACE

DATE

**LIST OF ENCLOSURES:**

1. Certified Copy of Bye Laws/Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of attachment with Medical College Hospital or 100 bedded General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government/Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government / Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

**FORM-4**

[See Regulation 6(2)(e)]

**Subject: ESSENTIALITY CERTIFICATE**

No. ....  
 Government of .....  
 Department of Health

Dated, the .....

To

The  
 (applicant).

Sir,

The desired certificate is as follows:-

- (1) No. of Institutions already existing in the State.
- (2) No. of seats available or No. of dental surgeons being produced annually.
- (3) No. of dental surgeons registered with the State Dental Council
- (4) No. of dental surgeons in Government service.
- (5) No. of Government posts vacant and those in rural/difficult areas.
- (6) No. of dental surgeons registered with Employment Exchange.
- (7) Dental Surgeon population ratio in the State.
- (8) How the establishment of the college would resolve the problem of deficiencies of qualified dental personnel in the State and improve the availability of such dental manpower in the State.
- (9) The restrictions imposed by the State Government, if any, on students who are not domiciled in the State from obtaining admissions in the State, be specified.
- (10) Full justification for opening of the proposed college.
- (11) Dental Surgeon -patient ratio proposed to be achieved.
- (12) Copy of the Inspection Report in connection with the Inspection carried out by the State Government for grant of permission for setting up a new dental college is to be attached.

The (Name of the person) \_\_\_\_\_ has applied for establishment of a dental college at \_\_\_\_\_. On careful consideration of the proposal, the Government of \_\_\_\_\_ has decided to issue an essentially certificate to the applicant for the establishment of a dental college with \_\_\_\_\_ (no.) seats

It is certified that:-

- (a) The applicant owns and manages a \_\_\_\_\_ bedded hospital which was established in .....

Or

The proposed Dental College is located in the proximity of \_\_\_\_\_ Medical College recognised by MCI and has also obtained an undertaking from the said Medical College that would facilitate training to the students of the proposed Dental College in the subject of Medicine, Surgery and Allied Medical Sciences.

Since no Medical College is available in the proximity of the proposed Dental College, the proposed Dental College has got itself tied up for \_\_\_\_\_ years with a Government General Hospital ( \_\_\_\_\_ ) which is having provision for \_\_\_\_\_ beds and which is located within 10 K.M. of radius of the proposed Dental College till they have their own hospital in the same premises. It shall be the duty of the applicant to produce evidence that the infrastructural facilities such as teaching, pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences are owned by the proposed Dental College itself.

- (b) The applicant owns and manages a dental clinic with \_\_\_\_\_ chairs.
- (c) It is desirable to establish a dental college in the public interest;
- (d) Minimum 30 Out Door Dental patients per day are available to begin with.
- (e) The credibility and the financial status of the applicant has been verified.

It is further certified that in case the applicant fails to create infrastructure for the dental college as per Dental Council of India norms and fresh admissions are stopped by the Dental Council of India, the State Government shall take over the responsibility of the students already admitted in the College with the permission of the Central Government.

Yours faithfully,

(SIGNATURE OF THE  
 COMPETENT AUTHORITY)

**FORM-5***[See Regulation 6(2)(f)]*

No. ....  
 University of .....

Place .....

Dated, the .....

The Secretary,  
 Ministry of Health &  
 Family Welfare,  
 Nirman Bhawan.

**AFFILIATION**

On the basis of the report of the Local Inquiry Committee, the University of ..... grants affiliation to the proposed dental college to be established at ..... by the (Name of the person) subject to grant of permission by the Govt. of India, Ministry of Health & Family Welfare, New Delhi under Section 10A of the Dentists Act, 1948. A copy of the report of the local enquiry committee of the University is attached herewith.

**REGISTRAR****ANNEXURE - I***[see regulation 6(2)(h)]*

**Requirement of the 100 bedded general hospital for teaching BDS students drawn up in accordance with the parameters prescribed by the Bureau of Indian Standards**

A 100 bedded general hospital should have a definite out patient departments, in-patient services and 24 hours emergency and critical care services. It should have a medical programme as under:

- I. **MEDICAL PROGRAMME**
- A) **Medical & Allied Disciplines**
- General Medicine
  - General Surgery
  - Obstetrics and Gynaecology
  - Orthopaedics
  - Critical Medicine
  - Emergency Medicine
  - Otorhine Laryngology
  - Paediatrics
  - Pathology
  - Anaesthesiology
  - Blood Bank & Transfusion
  - Community Medicine
  - Hospital Administration
- B) **Nursing, Paramedical, Technical and Allied Services**
- Diagnostics and Therapeutics
  - Drugs & Pharmacy
  - ECG Technology
  - Imaging Technology
  - Central sterile supply department
  - Physiotherapy
  - Medical Record Sections
- C) **Engineering and Allied Services**
- Fire protection
  - Electrical
  - Air conditioning/Central heating



- Medical Gases
  - Refrigeration
  - Central Workshop
  - Ambulance Service
  - Water Supply
  - Sewage Treatment/Disposal and waste disposal cell
- D) Administration and Ancillary Services
- General Administration
  - Material Management
  - Medical Social Worker
  - PRO
  - Library
  - Security

## 2. FUNCTIONAL PROGRAMME

### A. Site

Site should be on 5 acres of land earmarked for the Dental College – a site with high degree of sensitivity to outside noise should not be present. It should be accessible by transport and building should be well ventilated.

### B. Category wise Bed Distribution

|      |   |         |
|------|---|---------|
| i)   | General Ward – Medical including allied specialities  | 30 beds |
| ii)  | General Ward – Surgical including allied specialities | 30 beds |
| iii) | Private Ward (A/C & Non A/C)                          | 9 beds  |
| iv)  | Maternity Ward  | 15 beds |
| v)   | Paediatric Ward                                       | 6 beds  |

The intensive care services for medical/surgical intensive care with bed complement of 4 beds (4% of bed strength).  
The critical care services for medical/surgical emergencies with bed complement of 6 beds (6% of bed strength)

### 3. Area Requirements (As per Bureau of Indian Standards)

- Covered area requirement is 20 sq.m./bed
- Out of the total covered area
- 40% inpatient services
- 35% outpatient services
- 25% department and supportive services

### 4. Man Power Requirements

The consultants in the various departments after post graduation as required.

#### Medical Staff

|   |                          |   |   |
|---|--------------------------|---|---|
| - | General Surgery          | - | 2 |
| - | General Medicine         | - | 2 |
| - | Obstetrics & Gynaecology | - | 2 |
| - | ENT                      | - | 2 |
| - | Paediatrics              | - | 2 |
| - | Anaesthesia              | - | 2 |
| - | Orthopaedics             | - | 2 |
| - | Pharmacologist           | - | 1 |
| - | Radiologist              | - | 1 |
| - | G.DMO                    | - | 1 |
| - | Community Medicine       | - | 1 |
| - | Hospital Administration  | - | 1 |

#### Nursing Staff

|   |                    |   |    |
|---|--------------------|---|----|
| - | Matron             | - | 1  |
| - | Sister incharge    | - | 6  |
| - | O.T. Nurses        | - | 6  |
| - | General Nurses     | - | 20 |
| - | Labour Room Nurses | - | 4  |

|                      |                                |   |
|----------------------|--------------------------------|---|
| Health Staff         |                                |   |
| -                    | Female Health Assistant        | 1 |
| -                    | Extension Educator             | 1 |
| Paramedical Staff    |                                |   |
| -                    | Lab Technician/Blood Bank Tech | 4 |
| -                    | ECG Technician                 | 1 |
| -                    | Pharmacist                     | 4 |
| -                    | Sr. Radiographer               | 1 |
| -                    | CSSD                           | 2 |
| -                    | Medical Records                | 1 |
| Administrative Staff |                                |   |
| -                    | Office Superintendent          | 1 |
| -                    | Head Clerk                     | 1 |
| -                    | Cashier                        | 1 |
| -                    | Stenographer                   | 1 |
| -                    | UDC                            | 2 |
| -                    | LDC                            | 4 |

Support services to be provided.

#### ANNEXURE – II

[See Regulations 6(2)(i)]

#### Minimum requirement of dental chairs at 'Under-graduate & Post-graduate level in dental colleges'

##### UG Level

2 broad categories

(a) **Examination chairs** – (used for patient examination diagnosis and radiology departments). These chairs built on solid metal sheet base weighing min 165 kg (total weight), should be with semi-electrical controlled up/down movements with suitable body contoured physiologically and ergonomically designed seat. Back rest movement may be mechanically or electrically controlled with a spittoon tumbler holder and filler, two intensity examination light and an autoclavable instrument tray.

\*1 The chair should be accompanied by pneumatic operator stool, all painted parts should be with high quality PU paint and/or zinc/chrome plated.

\*2 Minimum and maximum range of working height of the chairs should be between 440-810 mm at seat level from the floor.

\*3 All inlet and outlet waterpipes, electrical cables and compressed airpipe should be concealed for esthetic and most importantly hygienic reasons.

(b) **Treatment chairs** – (used for all types of dental treatment rendered to the patient). All treatment chairs must be fully electrically operated for patient/operator comfort and convenience. All movements i.e. up/down and backward/forward needs to be electrically controlled with switches or touch pad system, in addition to foot controlled movements.

The treatment chairs besides having a spittoon, tumbler holder/filler, high an low velocity suction, dual intensity operating lamp and an autoclavable examination tray on a movable arm, should at least have 3-way syringe, AR control, airmotor control/micromotor besides scaler and light cure attachments (both optionally provided wherever required) mounted on a movable arm along with pneumatic operator stool. Average treatment chair mounted on the base of sturdy metal plate should be of min weight of 180+ kgs for optimum stability during different treatment positions and procedures.

\*1, \*2, \*3 same as examination chairs:

##### PG Level

For post-graduate students all the features of examination and / or treatment chairs for UG level should be present with addition of fully electrically operated and programmable feature in each chair. Additionally the assistant console for an extra 3-way syringe and motored HV and LV suction should be provided at the assistant side.

PG students should be trained to be working with '4 handed dentistry' protocol using assistant control panel.

PG clinical electrical programmable chairs – mounted on a sturdy metal plate should weigh min 200+ kg and have facilities to upgrade with intra oral camera and screen monitor for easy documentation of clinical cases.

\*1, \*2, \*3 same as examination chairs.

**ANNEXURE - III**  
(see regulation 6(2)(i))

**MINIMUM STAFFING PATTERN FOR UNDER GRADUATE DENTAL STUDIES FOR 50 ADMISSIONS**

Principal/Dean: - 1 (One post of Professor can be deleted in the under mentioned tabulation according to the subject of specialisation)

Each Dental Department should be headed by a Professor

|  | I Year |        |          |       | II Year |          |       |        | III Year |       |        |          | Total Posts in position from the beginning of 3 <sup>rd</sup> year onwards |        |          |
|--|--------|--------|----------|-------|---------|----------|-------|--------|----------|-------|--------|----------|--|--------|----------|
|  | Prof.  | Reader | Lecturer | Prof. | Reader  | Lecturer | Prof. | Reader | Lecturer | Prof. | Reader | Lecturer | Prof.  | Reader | Lecturer |
| Prosthodontics, Crown Bridges, Aesthetic Dentistry and Oral Implantology | 2*     | 2      | 10       | 3*    | 4       | 20       | 6*    | 11     | 30       | 6     | 11     | 30       | 6  | 11     | 30       |
| Oral Pathology, Microbiology & Forensic Odontology                       | -      | -      | -        | -     | 1       | -        | -     | -      | -        | 1     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Conservative, Endodontics & Aesthetic Dentistry                          | -      | 1      | -        | 1     | 1       | -        | 1     | 2      | -        | 1     | 2      | -        | 1  | 2      | -        |
| Oral & Maxillofacial Surgery and Oral Implantology                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | 1     | -      | -        | 1     | -      | -        | 1  | -      | -        |
| Periodontology & Oral Implantology                                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | 1     | -      | -        | 1     | -      | -        | 1  | -      | -        |
| Orthodontics & Dento-facial Orthopedics                                  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Pedodontics & Preventive Dentistry                                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Oral Medicine & Radiology  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Public Health Dentistry & Preventive Dentistry                           | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Dental Materials   | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Dental Anatomy/Oral Biology  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |

\* Includes the Principal who can head any one of the six specialities.

**MINIMUM STAFFING PATTERN FOR UNDER GRADUATE DENTAL STUDIES FOR 100 ADMISSIONS**

Each Dental Department should be headed by a Professor

|  | I Year |        |          |       | II Year |          |       |        | III Year |       |        |          | Total Posts in position from the beginning of 3 <sup>rd</sup> year onwards |        |          |
|--|--------|--------|----------|-------|---------|----------|-------|--------|----------|-------|--------|----------|--|--------|----------|
|  | Prof.  | Reader | Lecturer | Prof. | Reader  | Lecturer | Prof. | Reader | Lecturer | Prof. | Reader | Lecturer | Prof.  | Reader | Lecturer |
| Prosthodontics, Crown Bridges, Aesthetic Dentistry and Oral Implantology | 2*     | 3      | 16       | 4*    | 5       | 30       | 6*    | 13     | 40       | 6*    | 13     | 40       | 6*   | 13     | 40       |
| Oral Pathology, Microbiology & Forensic Odontology                       | -      | -      | -        | 1     | 1       | -        | 1     | 1      | -        | 1     | 1      | -        | 1  | 1      | -        |
| Conservative, Endodontics & Aesthetic Dentistry                          | -      | 1      | -        | 1     | 2       | -        | 1     | 2      | -        | 1     | 2      | -        | 1  | 2      | -        |
| Oral & Maxillofacial Surgery and Oral Implantology                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | 1     | -      | -        | 1     | -      | -        | 1  | -      | -        |
| Periodontology & Oral Implantology                                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | 1     | -      | -        | 1     | -      | -        | 1  | -      | -        |
| Orthodontics & Dento-facial Orthopedics                                  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Pedodontics & Preventive Dentistry                                       | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Oral Medicine & Radiology  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Public Health Dentistry & Preventive Dentistry                           | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Dental Materials   | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |
| Dental Anatomy/Oral Biology  | -      | -      | -        | -     | -       | -        | -     | -      | -        | -     | -      | -        | -  | -      | -        |

\* Includes the Principal who can head any one of the six specialities.

8462/06-6

## Annexure IV

[See Regulations 6(2)(j)]

Medical Teaching Staff in a Dental College

| Year | Subjects          | Intake and Designations |        |          |                |        |          |
|------|-------------------|-------------------------|--------|----------|----------------|--------|----------|
|      |                   | 50 Admissions           |        |          | 100 Admissions |        |          |
|      |                   | Professor               | Reader | Lecturer | Professor      | Reader | Lecturer |
| I    | Anatomy           | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 4        |
| I    | Physiology        | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 2        |
| I    | Biochemistry      | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 2        |
| II   | Pharmacology      | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 3        |
| II   | General Pathology | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 2        |
| I    | Microbiology      | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 2        |
| III  | General Medicine  | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 3        |
| III  | General Surgery   | -                       | 1      | 2        | -              | 1      | 3        |
| III  | Anaesthesia       | -                       | 1      | 1        | -              | 1      | 1        |

## ANNEXURE - V

[See Regulation 9]

RECOMMENDATION OF THE DENTAL COUNCIL OF INDIA

Dental Council of India

No. ....

Place .....

Date .....

To

The Secretary,  
Ministry of Health & Family Welfare,  
Nirman Bhawan,  
New Delhi.

**Sub:-** Establishment of a dental college at ..... By (name of the State Government /Union Territory/Society/Trust).

Sir,

I am directed to refer to your letter No. .... dated on the above subject and to say that the physical and other infrastructural facilities available at the proposed dental college to be set up at ..... by the (person) were inspected on ..... by the Inspectors appointed by the Dental Council of India. A copy of the inspection report is enclosed.

2. The inspection report and all other related papers were placed before the Executive Committee of the Council in its meeting held on ..... On careful consideration of the proposal, the Executive Committee decided to recommend to the Central Government for approval/disapproval of the Scheme. The decision of the Executive Committee has been approved by/will be placed before the General Body in its meeting/ensuing meeting held/to be held on .....
3. On careful consideration of the scheme and inspection report the Dental Council of India has arrived at the following conclusion:-
  - (i) that the applicant fulfils the eligibility and qualifying criteria.
  - (ii) that the applicant has a feasible and time bound programme to set up the proposed dental college along with infrastructural facilities including adequate hostel facilities for boys and girls and as prescribed by the Dental Council of India, commensurate with the proposed intake of students so as to complete the dental college within a period of four years from the date of grant of permission.

- (iii) That the applicant has necessary managerial and financial capabilities to establish and maintain the proposed college and its ancillary facilities including a teaching hospital/tie up with the Govt. General Hospital.
- (iv) That the applicant has a feasible and time bound programme for recruitment of faculty and staff as per prescribed norms of the Council and that the necessary posts stand created.
- (v) That the applicant has not admitted any students.
- (vi) Deficiencies if any in the infrastructure or faculty shall be pointed out indicating whether these are remediable or not.  
The position regarding infrastructural facilities is as under:-

| Requirement at the time of inception<br>No. as per DCI norms | Available | Remarks |
|--|-----------|---------|
| 1. Staff   |           |         |
| 2. Buildings   |           |         |
| 3. Equipment   |           |         |
| 4. Other requirement   |           |         |

In view of the above position, the Council recommends to the Central Government for grant of permission -

In case the Council does not recommend permission.

The reasons for disapproval of the scheme are as under:-

- (a) .....
- (b) .....
- (c) .....

The scheme, in original, is returned herewith.

Yours faithfully,

SECRETARY,  
DENTAL COUNCIL OF INDIA

Encls:- Inspector's report.

#### SCHEDULE

[See Regulation 4(2)]

Schedule for receipt of Applications for Establishment of New Dental Colleges, Opening of Higher Course of Study & Increase of admission capacity in the recognised Dental Colleges and processing of the applications by the Central Government and the Dental Council of India.

| S.No. | Stage of Processing   | Time Schedule for BDS   | Time Schedule for MDS   |
|-------|---|---|---|
| 1     | 2   | 3   | 4   |
| 1.    | Receipt of applications by the Central Govt.  | From 1 <sup>st</sup> Aug. to 30 <sup>th</sup> September (both days inclusive) of any year | From 1 <sup>st</sup> May to 30 <sup>th</sup> June (both days inclusive) of any year |
| 2.    | Forwarding of applications by the Central Government to the Dental Council of India for technical scrutiny.   | Upto 31 <sup>st</sup> October   | Upto 31 <sup>st</sup> July  |
| 3.    | Forwarding additional documents, if any, by the Central Government to the Dental Council of India in respect of applications received between 1 <sup>st</sup> August and 30 <sup>th</sup> September | Upto 31 <sup>st</sup> March   | Upto 30 <sup>th</sup> November  |

- |    |   |                            |                             |
|----|---|----------------------------|-----------------------------|
| 4. | Issue of Letter of Permission by Central Government | Upto 15 <sup>th</sup> July | Upto 31 <sup>st</sup> March |
|----|---|----------------------------|-----------------------------|

Note :— (1) If any clarification is sought by the Central Government on the recommendation of the Council, the same will be furnished by the Council forthwith, if necessary, after conducting inspection.

(2) The time-schedule indicated above may be modified by the Central Government, for reasons to be recorded in writing, in respect of any class or category of applications.

S. S. ARORA, Secy. I/C

[ADVT/III/IV/Exty./98/2005]